



**Keterangan Cara Pengisian Formulir : R//PUS/13**

**A. Data Kelompok**

- |    |                        |   |  |
|----|------------------------|---|--|
| 1  | Nama Kelompok KB       | : | Diisi dengan nama kelompok KB dengan huruf cetak   |
| 2  | Nama Ketua Kelompok KB | : | Diisi dengan nama ketua kelompok KB dengan huruf cetak   |
| 3  | Nama PLKB              | : | Diisi dengan nama PLKB dengan huruf cetak  |
| 4  | Tahun                  | : | Diisi dengan tahun saat mengisi R//PUS/13  |
| 5  | Provinsi               | : | Diisi nama Provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode Provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri             |
| 6  | Kabupaten/Kota         | : | Diisi nama Kabupaten/Kota dengan huruf cetak dan untuk kode Kabupaten/Kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri |
| 7  | Kecamatan              | : | Diisi nama Kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode Kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri           |
| 8  | Desa/Kelurahan         | : | Diisi nama Desa/Kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode Desa/Kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri |
| 9  | RW/Dusun               | : | Diisi dengan RW/Dusun tempat pembinaan PUS dan Peserta KB  |
| 10 | RT                     | : | Diisi dengan RT tempat pembinaan PUS dan Peserta KB  |

**B. Data Tabel**

- |    |  |  |   |  |
|----|--|--|---|--|
| 1  | Nomor  | Kolom 1  | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan nomor urut PUS yang ada di wilayah Kelompok KB yang bersangkutan, dimulai dengan nomor urut 1 sampai dengan jumlah terakhir, baik yang menjadi peserta KB maupun yang bukan Peserta KB   |
| 2  | Nama Istri   | Kolom 2  | : | Diisi dengan nama istri yang bersangkutan  |
| 3  | Nama Suami   | Kolom 3  | : | Diisi dengan nama suami dari istri yang bersangkutan   |
| 4  | Umur Istri   | Kolom 4  | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan umur istri yang bersangkutan.  |
| 5  | Jumlah Anak  | Kolom 5  | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah anak yang bersangkutan  |
| 6  | Umur Anak Terkecil   | Kolom 6  | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan umur anak terkecil dari yang bersangkutan  |
| 7  | Tahapan KS   | Kolom 7  | : | Diisi dengan Tahapan Keluarga Sejahtera yang sesuai untuk masing-masing PUS (KPS, KS I, KS II, KS III dan KS III+)   |
| 8  | Peserta Jaminan Kesehatan Nasional   | Kolom 8  | : | Diisi dengan tulisan <b>PBI</b> apabila PUS yang bersangkutan merupakan peserta Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) dan Penerima Bantuan Iuran (PBI), diisi dengan tulisan <b>Bukan PBI</b> apabila PUS yang bersangkutan merupakan peserta Jaminan Kesehatan nasional (JKN) dan Bukan Penerima Bantuan Iuran (PBI) serta diisi dengan tanda silang ( <b>X</b> ) apabila PUS yang bersangkutan bukan peserta Jaminan Kesehatan nasional (JKN)   |
| 9  | Kesertaan Ber-KB   | Kolom 9  | : | Diisi dengan status kesertaan ber-KB, jika PUS yang bersangkutan peserta KB diisi kode metode kontrasepsi sesuai dengan metode kontrasepsi yang digunakan oleh PUS bersangkutan (IUD = I, MOW= OW, MOP= OP, Kondom= K, Implan= IP, Suntik= S, Pil=P) dan sesuai kode tempat pelayanannya (jika tempat pelayanan di swasta kode metode kontrasepsinya dilingkari dan jika di pemerintah kode metode kontrasepsinya tidak dilingkari). Bagi PUS yang tidak ber-KB diisi dengan kode sesuai dengan kondisinya (Hamil=H, Ingin Anak Segera=IAS, Ingin Anak Ditunda=IAT, Tidak Ingin Anak Lagi=TIAL) pada kolom seluruh tahapan keluarga. Diisi tanda silang (x) apabila PUS yang bersangkutan bukan peserta Jaminan Kesehatan nasional (JKN)                                     |
| 10 | Hasil Pembinaan Kesertaan Ber KB   | Kolom 10-57  | : | Diisi dengan kode metode kontrasepsi sesuai dengan metode kontrasepsi yang digunakan oleh PUS bersangkutan (IUD = I, MOW= OW, MOP= OP, Kondom= K, Implan= IP, Suntik= S, Pil=P). Bagi PUS yang tidak ber-KB diisi dengan kode sesuai dengan kondisinya (Hamil=H, Ingin Anak Segera=IAS, Ingin Anak Ditunda=IAT, Tidak Ingin Anak Lagi=TIAL) pada kolom seluruh tahapan keluarga. Apabila keluarga tersebut dari tahapan KPS dan KS I, kolom KPS & KS I juga diisi sesuai dengan bulan yang bersangkutan. Pada kolom peserta Jaminan Kesehatan Nasional.<br><br>Apabila PUS yang bersangkutan merupakan peserta Jaminan Kesehatan Nasional, maka kode metode kontrasepsi diisi juga pada kolom sesuai dengan status penerima bantuan iuran atau bukan penerima bantuan iuran. |
| 10 | Baris Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)   | Kolom 10-57  | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur yang ada di wilayah binaan Kelompok KB  |
| 11 | Baris Jumlah Peserta KB Aktif  | Kolom 10-57  | : | Diisi dengan angka jumlah Peserta KB Aktif di wilayah binaan Kelompok KB   |
| 12 | Baris Jumlah Peserta KB Aktif (IUD, Mow, MOP, Kondom, Implant, Suntik dan Pil) | Pemerintah<br>Kolom 10-57<br>Swasta<br>Kolom 10-57 | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB Aktif IUD, MOW, MOP, Kondom, Implant, Suntik, dan Pil melalui jalur pelayanan Pemerintah<br><br>Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB Aktif IUD, MOW, MOP, Kondom, Implant, Suntik, dan Pil melalui jalur pelayanan Swasta   |
| 13 | Baris Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) bukan Peserta KB                        | Total<br>Hamil<br>Kolom 10-57<br>Kolom 10-57       | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total peserta KB Aktif IUD, MOW, MOP, Kondom, Implant, Suntik dan Pil<br>Diisi dengan yang menunjukkan angka jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) Hamil   |
|    |  | Ingin Anak Segera (IAS)<br>Kolom 10-57             | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) Ingin Anak Segera (IAS)   |
|    |  | Ingin Anak Ditunda (IAT)<br>Kolom 10-57            | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) Ingin Anak Ditunda (IAT)  |
|    |  | Tidak Ingin Anak Lagi (TIAL)<br>Kolom 10-57        | : | Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) Tidak Ingin Anak Lagi (TIAL)  |
| 14 | Paraf Ketua Kelompok   | Kolom 10-57  | : | Diisi dengan paraf ketua Kelompok KB setelah selesai mengisi formulir ini setiap bulan   |
| 15 | Paraf Sub PPKBD  | Kolom 10-57  | : | Diisi dengan paraf Ketua Sub PPKBD di wilayah yang bersangkutan setelah selesai memindahkan data setiap bulan  |

CATATAN KEGIATAN SISTEM INFORMASI KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA (SIDUGA)  
TINGKAT DESA/KELURAHAN PADA PLKB

DESA/KELURAHAN : .....  
KECAMATAN : .....

Nama PLKB : .....  
Tahun : .....

NO.	URAIAN	B U L A N											
		JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOPEMBER	DESEMBER
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Jumlah PPKBD yang dilaporkan												
2	Jumlah Sub PPKBD yang dilaporkan												
3	Jumlah kelompok KB yang dilaporkan												
4	Jumlah kelompok kegiatan BKB yang dilaporkan												
5	Jumlah kelompok kegiatan BKR yang dilaporkan												
6	Jumlah kelompok kegiatan BKL yang dilaporkan												
7	Jumlah kelompok UPPKS yang dilaporkan												

NO.	URAIAN	B U L A N											
		JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOPEMBER	DESEMBER
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Jumlah Frekwensi Rakor KB tingkat Desa/Kelurahan												
2	Jumlah Frekwensi KIE dengan menggunakan KIE KB												
3	Jumlah Tokoh Masyarakat/Agama/Adat yang aktif melakukan KIE KB												

NO.	URAIAN	B U L A N											
		JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOPEMBER	DESEMBER
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	a. Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKB												
	b. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB												
	c. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan												
	d. Jumlah anggota kelompok kegiatan BKB yang berstatus PUS												
	e. Jumlah anggota kelompok kegiatan BKB yang berstatus PUS KPS dan KS I												
	f. Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB yang menjadi Peserta KB												
	g. Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB yang menjadi Peserta KB KPS dan KS I												
	h. Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKB												
	i. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB menggunakan KSA												
2	a. Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKR												
	b. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR												
	c. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan												
	d. Jumlah anggota kelompok kegiatan BKR yang berstatus PUS												
	e. Jumlah anggota kelompok kegiatan BKR yang berstatus PUS KPS dan KS I												
	f. Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKR yang menjadi Peserta KB												
	g. Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKR yang menjadi Peserta KB KPS dan KS I												
	h. Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKR												
	i. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR menggunakan KSA												
3	a. Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKL												
	b. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL												
	c. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan												
	d. Jumlah anggota kelompok kegiatan BKL yang berstatus PUS												
	e. Jumlah anggota kelompok kegiatan BKL yang berstatus PUS KPS dan KS I												
	f. Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKL yang menjadi Peserta KB												
	g. Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKL yang menjadi Peserta KB KPS dan KS I												
	h. Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKL												
	i. Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL menggunakan KSA												

NO.	URAIAN	B U L A N											
		JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUNI	JULI	AGT	SEPT	OKT	NOV	DES
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok UPPKS :												
	a. Jumlah anggota kelompok UPPKS												
2	Status KB dari anggota kelompok UPPKS :												
	a. Jumlah anggota kelompok UPPKS yang PUS												
3	Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS												
	Jumlah Kelompok UPPKS yang dapat mengakses bantuan modal :												
4.1	Jumlah Kelompok UPPKS yang Memperoleh/ mengakses bantuan modal pada bulan ini :												
	a. APBN												
	b. APBD												
	c. Krista												
	d. KUR												
	e. Lainnya												
4.2	Jumlah bantuan modal yang diakses pada bulan ini (juta rupiah):												
	a. APBN												
	b. APBD												
	c. Krista												
	d. KUR												
	e. Lainnya												

Lembar Sambungan C/1/Des-Dal/13

V. HASIL PEMBIAYAAN PUS DAN KESERTAAN BER-KB MENURUT TAHAPAN KS, TEMPAT PELAYANAN DAN STATUS PESERTA JAMINAN KESEHATAN NASIONAL

NO.	URAIAN	B U L A N																							
		JANUARI				FEBRUARI				MARET				APRIL				MEI				JUNI			
		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN	
		Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)
1	Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)																								
2	Jumlah Peserta KB Aktif																								
	a. IUD (I)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	b. MOW (OW)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	c. MOP (OP)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	d. Kondom (K)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	e. Implan (IP)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	f. Suntik (S)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	g. PI (P)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
3	Jumlah Pasangan Usia Subur bukan Peserta KB																								
	a. Hamil (H)																								
	b. Ingin Anak Segera (IAS)																								
	c. Ingin Anak Ditunda (IAT)																								
	d. Tidak Ingin Anak Lagi (TIAL)																								

NO.	URAIAN	B U L A N																							
		JULI				AGUSTUS				SEPTEMBER				OKTOBER				NOVEMBER				DESEMBER			
		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN		Tahapan KS		Peserta JKN	
		Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI	Seluruh Tahapan KS	KPS DAN KS I	PBI	Bukan PBI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	
1	Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)																								
2	Jumlah Peserta KB Aktif																								
	a. IUD (I)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	b. MOW (OW)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	c. MOP (OP)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	d. Kondom (K)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	e. Implan (IP)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	f. Suntik (S)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
	g. PI (P)																								
		Pemerintah																							
		Swasta																							
		Total (Pemerintah + Swasta)																							
3	Jumlah Pasangan Usia Subur bukan Peserta KB																								
	a. Hamil (H)																								
	b. Ingin Anak Segera (IAS)																								
	c. Ingin Anak Ditunda (IAT)																								
	d. Tidak Ingin Anak Lagi (TIAL)																								

Sumber Data Pengisian Formulir ini dari C/1/BKB/13, C/1/BKR/13, C/1/BKL/13, C/1/UPPKS/13, R/1/PUS/13, R/1/Toma-Toqa-Toda/13



**Keterangan Cara Pengisian Formulir : C//Des-Dal/13****A. Data Wilayah**

1	Desa/Kelurahan	:	Diisi nama desa/kelurahan dengan huruf cetak
2	Kecamatan	:	Diisi nama kecamatan dengan huruf cetak
3	Nama PLKB	:	Diisi dengan nama PLKB dengan huruf cetak
4	Tahun	:	Diisi dengan tahun saat mengisi C//Des-Dal/13

**B. Data Tabel I. Keadaan Umum**

Sumber Data Pengisian Tabel Ini Dari		:	C//BKB/13, C//BKR/13, C//BKL/13, C//UPPKS/13
1	Jumlah PPKBD yang dilaporkan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka PPKBD yang melapor sesuai bulan kegiatan
2	Jumlah Sub PPKBD yang dilaporkan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka Sub PPKBD yang melapor sesuai bulan kegiatan
3	Jumlah Kelompok KB yang dilaporkan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka Kelompok KB yang melapor sesuai bulan kegiatan
4	Jumlah Kelompok Kegiatan BKB yang dilaporkan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka Kelompok Kegiatan BKB yang melapor sesuai bulan kegiatan
5	Jumlah Kelompok Kegiatan BKR yang dilaporkan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka Kelompok Kegiatan BKR yang melapor sesuai bulan kegiatan
6	Jumlah Kelompok Kegiatan BKL yang dilaporkan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka Kelompok Kegiatan BKL yang melapor sesuai bulan kegiatan
7	Jumlah Kelompok UPPKS yang dilaporkan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka Kelompok UPPKS yang melapor sesuai bulan kegiatan

**C. Data Tabel II. Kegiatan Operasional**

Sumber Data Pengisian Tabel Ini Dari		:	R//Toma-Toga-Toda/13
1	Jumlah Frekwensi Rakor KB Tingkat Desa/Kelurahan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka frekwensi Rakor KB tingkat Desa/Kelurahan sesuai bulan kegiatan
2	Jumlah Frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit sesuai bulan kegiatan
3	Jumlah Tokoh Masyarakat/Agama/Adat yang aktif melakukan KIE KB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka tokoh masyarakat/agama/adat yang aktif melakukan KIE KB sesuai bulan kegiatan

**D. Data Tabel III. Pembinaan Ketahanan Keluarga**

Sumber Data Pengisian Tabel Ini Dari		:	C//BKB/13, C//BKR/13, C//BKL/13, C//UPPKS/13
1a	a Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKB sesuai bulan kegiatan
1b	b Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB sesuai bulan kegiatan
1c	c Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan sesuai bulan kegiatan
1d	d Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang berstatus PUS	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang berstatus PUS sesuai bulan kegiatan
1e	e Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang berstatus PUS KPS dan KS I	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang berstatus PUS KPS dan KS I sesuai bulan kegiatan
1f	f Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB yang menjadi peserta KB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menjadi peserta KB sesuai bulan kegiatan
1g	g Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB yang menjadi peserta KB KPS dan KS I	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menjadi peserta KB KPS dan KS I sesuai bulan kegiatan
1h	h Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKB sesuai bulan kegiatan
1i	i Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB menggunakan KKA	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB menggunakan KKA sesuai bulan kegiatan
2a	a Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKR	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKR sesuai bulan kegiatan
2b	b Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR sesuai bulan kegiatan
2c	c Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan sesuai bulan kegiatan
2d	d Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang berstatus PUS	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang berstatus PUS sesuai bulan kegiatan
2e	e Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang berstatus PUS KPS dan KS I	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang berstatus PUS KPS dan KS I sesuai bulan kegiatan
2f	f Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKR yang menjadi peserta KB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang menjadi peserta KB sesuai bulan kegiatan
2g	g Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKR yang menjadi peserta KB KPS dan KS I	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang menjadi peserta KB KPS dan KS I sesuai bulan kegiatan
2h	h Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKR	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKR sesuai bulan kegiatan
3a	a Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKL	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKL sesuai bulan kegiatan
3b	b Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL sesuai bulan kegiatan
3c	c Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan sesuai bulan kegiatan
3d	d Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang berstatus PUS	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang berstatus PUS sesuai bulan kegiatan
3e	e Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang berstatus PUS KPS dan KS I	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang berstatus PUS KPS dan KS I sesuai bulan kegiatan
3f	f Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKL yang menjadi peserta KB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang menjadi peserta KB sesuai bulan kegiatan
3g	g Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKL yang menjadi peserta KB KPS dan KS I	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang menjadi peserta KB KPS dan KS I sesuai bulan kegiatan
3h	h Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKL	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKL sesuai bulan kegiatan

**E. Data Tabel IV. Pembinaan Kesejahteraan Keluarga**

Sumber Data Pengisian Tabel Ini Dari		:	C//UPPKS/13
1.	Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok UPPKS	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS sesuai bulan kegiatan
a.	Jumlah anggota kelompok UPPKS	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I sesuai bulan kegiatan
b.	Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I sesuai bulan kegiatan
2.	Status KB dari Anggota UPPKS		
Anggota Keseluruhan			
a.	Jumlah Anggota Kelompok UPPKS Yang PUS	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS yang PUS sesuai bulan kegiatan
b.	Jumlah PUS Anggota Kelompok UPPKS yang Peserta KB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok UPPKS yang Peserta KB sesuai bulan kegiatan
Anggota Khusus Kelompok KPS dan KS I			
a.	Jumlah Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang PUS	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang PUS sesuai bulan kegiatan
b.	Jumlah PUS Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Ber KB	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Ber KB sesuai bulan kegiatan
3.	Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah pertemuan kelompok UPPKS sesuai bulan kegiatan
4.	4.1 Jumlah Kelompok UPPKS yang Memperoleh/Mengakses bantuan Modal Pada Bulan Ini	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal sesuai bulan kegiatan
a.	APBN	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari APBN sesuai bulan kegiatan
b.	APBD	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari APBD sesuai bulan kegiatan
c.	KRISTA	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari KRISTA sesuai bulan kegiatan
d.	KUR	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari KUR sesuai bulan kegiatan
e.	PNPM	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari PNPm sesuai bulan kegiatan
f.	LAINNYA	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari sumber lainnya sesuai bulan kegiatan
4.2	Jumlah Bantuan Modal Yang Diperoleh/Diakses Pada Bulan Ini	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah bantuan modal yang diperoleh/diakses bantuan modal sesuai bulan kegiatan
a.	APBN	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah bantuan modal yang diperoleh/diakses bantuan modal dari APBN sesuai bulan kegiatan
b.	APBD	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah bantuan modal yang diperoleh/diakses bantuan modal dari APBD sesuai bulan kegiatan
c.	KRISTA	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah bantuan modal yang diperoleh/diakses bantuan modal dari KRISTA sesuai bulan kegiatan
d.	KUR	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah bantuan modal yang diperoleh/diakses bantuan modal dari KUR sesuai bulan kegiatan
e.	PNPM	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah bantuan modal yang diperoleh/diakses bantuan modal dari PNPm sesuai bulan kegiatan
f.	LAINNYA	Kolom 3-14	: Diisi dengan angka jumlah bantuan modal yang diperoleh/diakses bantuan modal dari sumber lainnya sesuai bulan kegiatan

**F. HASIL PEMBINAAN PUS DAN KESERTAAN BER-KB MENURUT TAHAPAN KS, TEMPAT PELAYANAN DAN STATUS PESERTA JAMINAN KESEHATAN NASIONAL**

Sumber Data Pengisian Tabel Ini Dari		: R//PUS/13	
1. Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS dan KS I) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan	
2. Jumlah Peserta KB Aktif	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan	
IUD	Pemerintah	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif IUD melalui jalur pelayanan pemerintah pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Swasta	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif IUD melalui jalur pelayanan swasta pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Total	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total peserta KB aktif IUD pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
MOW	Pemerintah	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif MOW melalui jalur pelayanan pemerintah sepada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Swasta	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif MOW melalui jalur pelayanan swasta pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Total	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total peserta KB aktif MOW pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
MOP	Pemerintah	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif MOP melalui jalur pelayanan pemerintah pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Swasta	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif MOP melalui jalur pelayanan swasta pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Total	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total peserta KB aktif MOP pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
Kondom	Pemerintah	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif Kondom melalui jalur pelayanan pemerintah pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Swasta	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif Kondom melalui jalur pelayanan swasta pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Total	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total peserta KB aktif Kondom pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
Implant	Pemerintah	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif Implan melalui jalur pelayanan pemerintah pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Swasta	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif Implan melalui jalur pelayanan swasta pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Total	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total peserta KB aktif Implan pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
Suntik	Pemerintah	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif Suntik melalui jalur pelayanan pemerintah pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Swasta	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif Suntik melalui jalur pelayanan swasta pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Total	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total peserta KB aktif Suntik pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
Pil	Pemerintah	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif Pil melalui jalur pelayanan pemerintah pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Swasta	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah peserta KB aktif Pil melalui jalur pelayanan swasta pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
	Total	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total peserta KB aktif Pil pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan
3. Jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan	
a. Hamil	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena Hamil pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan	
b. Ingin Anak Segera	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena Ingin Anak Segera pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan	
c. Ingin Anak Ditunda	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena Ingin Anak Ditunda pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan	
d. Tidak Ingin Anak Lagi	Kolom 3-50	: Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena Tidak Ingin Anak Lagi pada kolom tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KSI) dan status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) sesuai bulan kegiatan	

**LAPORAN BULANAN PENGENDALIAN LAPANGAN TINGKAT DESA/KELURAHAN  
SISTEM INFORMASI KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA**

BULAN : .....  
DESA/KELURAHAN : .....  
KECAMATAN : .....

PENYELENGGARAAN PROGRAM PEMBANGUNAN KELUARGA, KEPENDUDUKAN/  
NO. KODE DESA/KELURAHAN : .....  
NO. KODE KECAMATAN : .....

.....  
.....

**I. KEADAAN UMUM**

NO	U R A I A N	JUMLAH YANG ADA	JUMLAH YANG LAPOR
(1)	(2)	(3)	(4)
1	P P K B D		
2	Sub P P K B D		
3	Kelompok KB		
4	Kelompok Kegiatan BKB		
5	Kelompok Kegiatan BKR		
6	Kelompok Kegiatan BKL		
7	Kelompok Kegiatan UPPKS		

**II. KEGIATAN OPERASIONAL**

NO	U R A I A N	JUMLAH
(1)	(2)	(3)
1	Frekwensi Rakor Program KB tingkat Desa/Kelurahan	
2	Frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB	
3	Frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit	
4	Jumlah Tokoh Masyarakat/Agama/Adat yang Aktif melakukan KIE KB	

**III. PEMBINAAN KETAHANAN KELUARGA**

NO	U R A I A N	BKB	BKR	BKL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan			
2	Jumlah Keluarga yang menjadi Anggota Kelompok Kegiatan			
3	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan hadir/aktif dalam pertemuan/ penyuluhan			
4	Jumlah anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS			
5	Jumlah anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS KPS dan KS I			
6	Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi Peserta KB			
7	Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi Peserta KB KPS dan KS I			
8	Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan			
9	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menggunakan KKA			

**CATATAN:** Laporan ini harus sudah diterima di Kecamatan wilayah setempat selambat-lambatnya tanggal 5 bulan berikutnya.

**IV. PEMBINAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA****A. STATUS PUS DAN KESERTAAN BER-KB ANGGOTA KELOMPOK**

NO	U R A I A N	JUMLAH
(1)	(2)	(3)
1	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok UPPKS :	
a.	Jumlah anggota kelompok UPPKS	
b.	Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I	
2	Status KB Anggota Kelompok UPPKS :	
a.	Anggota dari Seluruh Tahapan KS	
1)	Jumlah anggota kelompok UPPKS yang status PUS	
2)	Jumlah anggota kelompok UPPKS yang status PUS ber KB	
b.	Anggota dari Tahapan KPS dan KS I	
1)	Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang status PUS	
2)	Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang status PUS ber KB	
3	Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS	

**B. SUMBER MODAL KELOMPOK**

NO	U R A I A N	JUMLAH SUMBER MODAL	JUMLAH MODAL (Rp.)
4	Jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dan jumlahnya pada bulan ini :		Rp
a.	APBN		Rp
b.	APBD		Rp
c.	Krista		Rp
d.	KUR		Rp
e.	PNPM		Rp
f.	Lainnya		Rp

**V. PEMBINAAN PUS DAN KESERTAAN BER-KB**

NO	U R A I A N	PUS DAN KESERTAAN KB MENURUT					
		JALUR PELAYANAN		TAHAPAN KS		JAMINAN KESEHATAN NASIONAL	
		PEMERINTAH	SWASTA	SELURUH TAHAPAN KS	KPS & KS I	PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)						
2	Jumlah Peserta KB Aktif :						
a.	IUD (I)						
b.	MOW (OW)						
c.	MOP (OP)						
d.	KONDOM (K)						
e.	IMPLAN (IP)						
f.	SUNTIK (S)						
g.	PIL (P)						
3	Jumlah Pasangan Usia Subur bukan Peserta KB :						
a.	Hamil (H)						
b.	Ingin Anak Segera (IAS)						
c.	Ingin Anak Ditunda (IAT)						
d.	Tidak Ingin Anak Lagi (TIAL)						

.....  
PLKB/PKB/Petugas KB Desa/Kelurahan .....

(.....)

**Keterangan Cara Pengisian Formulir : F//Dal/13**

Sumber Data Pengisian Formulir Ini Dari		: C//Des-Dal/13
<b>A. Data Wilayah</b>		
1 Bulan		: Diisi dengan bulan saat mengisi Rek.Prov.F//Dal/13
2 Desa/Kelurahan		: Diisi nama desa/kelurahan dengan huruf cetak
3 Kecamatan		: Diisi nama kecamatan dengan huruf cetak
4 Tahun		: Diisi dengan tahun saat mengisi F//Dal/10
5 No. Kode Desa/Kelurahan		: Diisi dengan kode desa/kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
6 No. Kode Kecamatan		: Diisi dengan kode kecamatan sesuai dengan kode Kemendagri
<b>B. Data Tabel I. Keadaan Umum</b>		
1 PPKBD, Sub PPKBD, Kelompok KB	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah PPKBD, Sub PPKBD, Kelompok KB yang ada dan dilaporkan di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
2 Kelompok Kegiatan BKB, BKR, BKL, UPPKS	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah kelompok Kegiatan BKB, BKR, BKL, UPPKS yang ada dan dilaporkan di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
<b>C. Data Tabel II. Kegiatan Operasional</b>		
1 Frekwensi Rakor Program KB Tingkat Desa/Kelurahan	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi Rakor Program KB di tingkat Desa/Kelurahan yang bersangkutan
2 Frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB di tingkat Desa/Kelurahan yang bersangkutan
3 Frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
4 Jumlah Tokoh Masyarakat/Agama/Adat yang aktif melakukan KIE KB	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah tokoh masyarakat/agama/adat yang aktif melakukan KIE KB di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
<b>D. Data Tabel III. Pembinaan Ketahanan Keluarga</b>		
1 Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKB, BKR, BKL, BLK di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
2 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR, BKL, BLK di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
3 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR, BKL, BLK yang hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
4 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR, BKL, BLK yang berstatus PUS di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
5 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS KPS dan KS I	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah KPS dan KS I anggota kelompok kegiatan BKB, BKR, BKL, BLK yang berstatus PUS di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
6 Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi peserta KB	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB, BKR, BKL, BLK yang menjadi peserta KB di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
7 Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi peserta KB KPS dan KS I	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB, BKR, BKL, BLK yang menjadi peserta KB KPS dan KS I di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
8 Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKB, BKR, BKL, BLK di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
9 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menggunakan KKA	Kolom 3-6	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menggunakan KKA di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
<b>E. Data Tabel IV. Pembinaan Kesertaan Ber-KB</b>		
1. Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok UPPKS		
a. Jumlah anggota kelompok UPPKS	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
b. Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
2. Status KB dari Anggota UPPKS		
Anggota Keseluruhan		
a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS Yang Status PUS	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS yang berstatus PUS di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
b. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS yang Status PUS ber KB	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS yang berstatus PUS menjadi peserta KB di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
Anggota Khusus dari Kelompok KPS dan KS I		
a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Status PUS	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang berstatus PUS di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
b. Jumlah PUS Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Ber KB	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Ber KB di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
3. Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah pertemuan kelompok UPPKS di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
4. Jumlah Kelompok UPPKS yang Memperoleh/Mengakses bantuan		
a. APBN	Kolom jumlah-modal	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari APBN dan jumlahnya di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
b. APBD	Kolom jumlah-modal	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari APBD dan jumlahnya di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
c. KRISTA	Kolom jumlah-modal	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari KRISTA dan jumlahnya di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
d. KUR	Kolom jumlah-modal	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari KUR dan jumlahnya di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
e. PNPM	Kolom jumlah-modal	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari PNPM dan jumlahnya di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
f. LAINNYA	Kolom jumlah-modal	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari sumber lainnya dan jumlahnya di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
<b>F. Data Tabel V. Pembinaan PUS dan Kesertaan Ber-KB</b>		
1. Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)	Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
	Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
2. Jumlah Peserta KB Aktif		
	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi melalui jalur pelayanan (pemerintah dan swasta) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
	Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
	Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi menurut status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
3. Jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB		
a. Hamil	Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena hamil menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
	Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena hamil status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
b. Ingin Anak Segera	Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak segera menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
	Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak segera status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
c. Ingin Anak Ditunda	Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak ditunda menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
	Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak ditunda status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kecamatan yang bersangkutan
d. Tidak Ingin Anak Lagi	Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena tidak ingin anak lagi, menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) dan peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
	Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena tidak ingin anak lagi status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di Desa/Kelurahan yang bersangkutan

LAPORAN BULANAN PENGENDALIAN LAPANGAN TINGKAT KECAMATAN  
SISTEM INFORMASI KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA (SIDUGA)

BULAN : .....  
KECAMATAN : .....  
KABUPATEN/KOTA : .....

TAHUN : .....  
NO. KODE KECAMATAN : .....  
NO. KODE KABUPATEN/KOTA : .....

**I. KEADAAN UMUM**

NO	URAIAN	JUMLAH YANG ADA	JUMLAH YANG LAPOR
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Desa/Kelurahan		
2	PLKB/PKB/Petugas KB Desa		
3	P P K B D		
4	Sub P P K B D		
5	Kelompok KB		
6	Kelompok Kegiatan BKB		
7	Kelompok Kegiatan BKR		
8	Kelompok Kegiatan BKL		
9	Kelompok Kegiatan UPPKS		
10	Jumlah PIK R/M		
	a. Jumlah PIK R/M Tumbuh		
	b. Jumlah PIK R/M Tegak		
	c. Jumlah PIK R/M Tegar		

**IV. PEMBINAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA**  
**A. STATUS PUS DAN KESERTAAN BER-KB ANGGOTA KELOMPOK**

NO	URAIAN	JUMLAH
(1)	(2)	(3)
1	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok UPPKS :	
	a. Jumlah anggota kelompok UPPKS	
	b. Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I	
2	Status KB Anggota Kelompok UPPKS :	
	a. Anggota dari Seluruh Tahapan KS	
	1) Jumlah anggota kelompok UPPKS yang status PUS	
	2) Jumlah anggota kelompok UPPKS yang status PUS ber KB	
	b. Anggota dari Tahapan KPS dan KS I	
	1) Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang status PUS	
	2) Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang status PUS ber KB	
3	Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS	

**II. KEGIATAN OPERASIONAL**

NO	URAIAN	JUMLAH
(1)	(2)	(3)
1	Frekwensi Rakor Program KB tingkat Kecamatan	1
2	Frekwensi Rakor Program KB tingkat Desa/Kelurahan	11
3	Frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB	11
4	Frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit	15
5	Jumlah Tokoh Masyarakat/Agama/Adat yang Aktif melakukan KIE KB	25
6	Frekwensi TKBK dari Kecamatan ke Desa/Kelurahan	11

**B. SUMBER MODAL KELOMPOK**

NO	URAIAN	JUMLAH SUMBER MODAL	JUMLAH MODAL (Rp.)
4	Jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dan jumlahnya pada bulan ini :		Rp
	a. APBN		Rp
	b. APBD		Rp
	c. Krista		Rp
	d. KUR		Rp
	e. PNPM		Rp
	f. Lainnya		Rp

**III. PEMBINAAN KETAHANAN KELUARGA**

NO	URAIAN	BKB	BKR	BKL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan			
2	Jumlah Keluarga yang menjadi Anggota Kelompok Kegiatan			
3	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan hadir/aktif dalam pertemuan/ penyuluhan			
4	Jumlah anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS			
5	Jumlah anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS KPS dan KS I			
6	Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi Peserta KB			
7	Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi Peserta KB KPS dan KS I			
8	Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan			
9	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menggunakan KKA			

**V. PEMBINAAN PUS DAN KESERTAAN BER-KB**

NO	URAIAN	PUS DAN KESERTAAN KB MENURUT					
		JALUR PELAYANAN		TAHAPAN KS		STATUS PESERTA JAMINAN KESEHATAN NASIONAL	
		PEMERINTAH	SWASTA	SELURUH TAHAPAN KS	KPS & KS I	PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)						
2	Jumlah Peserta KB Aktif :						
	a. IUD (I)						
	b. MOW (OW)						
	c. MOP (OP)						
	d. KONDOM (K)						
	e. IMPLAN (IP)						
	f. SUNTIK (S)						
	g. PIL (P)						
3	Jumlah Pasangan Usia Subur bukan Peserta KB :						
	a. Hamil (H)						
	b. Ingin Anak Segera (IAS)						
	c. Ingin Anak Ditunda (IAT)						
	d. Tidak Ingin Anak Lagi (TIAL)						

**CATATAN :** Laporan ini harus sudah diterima di SKPD KB Kabupaten/Kota setempat selambat-lambatnya tanggal 7 bulan berikutnya.

PPLKB / Petugas KB Kecamatan .....

(.....)

**A. Data Wilayah**

- 1 Bulan : Diisi dengan bulan saat mengisi Rek.Kec.F/IDal/13
- 2 Kecamatan : Diisi nama kecamatan dengan huruf cetak
- 3 Kabupaten/Kota : Diisi nama kabupaten/kota dengan huruf cetak
- 4 Tahun : Diisi dengan tahun saat mengisi Rek.Kec.F/IDal/13
- 5 No. Kode Kecamatan : Diisi dengan kode kecamatan sesuai dengan kode Kemendagri
- 6 No. Kode Kabupaten/Kota : Diisi dengan kode kabupaten/kota sesuai dengan kode Kemendagri

**B. Data Tabel I. Keadaan Umum**

- 1 Desa/Kelurahan Kolom 3-4 : Diisi dengan angka jumlah Desa/Kelurahan yang ada dan yang lapor di Kecamatan yang bersangkutan
- 2 PLKB/PKB/Petugas KB Desa Kolom 3-4 : Diisi dengan angka jumlah PLKB/PKB/Petugas KB Desa yang ada dan yang lapor yang di Kecamatan yang bersangkutan
- 3 PPKBD, Sub PPKBD, Kelompok KB Kolom 3-4 : Diisi dengan angka jumlah PPKBD, Sub PPKBD, Kelompok KB yang ada dan yang lapor di kecamatan yang bersangkutan
- 4 Kelompok Kegiatan BKB, BKR, BKL, UPPKS Kolom 3-4 : Diisi dengan angka jumlah kelompok Kegiatan BKB, BKR, BKL, UPPKS yang ada dan yang lapor di kecamatan yang bersangkutan
- 5 Jumlah PIK R/M
  - a Jumlah PIK R/M Tumbuh Kolom 3-4 : Diisi dengan angka jumlah kelompok PIK R/M Tumbuh yang ada dan yang lapor di Kecamatan yang bersangkutan
  - b Jumlah PIK R/M Tegak Kolom 3-4 : Diisi dengan angka jumlah kelompok PIK R/M Tegak yang ada dan yang lapor di Kecamatan yang bersangkutan
  - c Jumlah PIK R/M Tegar Kolom 3-4 : Diisi dengan angka jumlah kelompok PIK R/M Tegar yang ada dan yang lapor di Kecamatan yang bersangkutan

**C. Data Tabel II. Kegiatan Operasional**

- 1 Frekwensi Rakor Program KB Tingkat Kecamatan Kolom 3 : Diisi dengan angka frekwensi Rakor program KB di tingkat Kecamatan yang bersangkutan
- 2 Frekwensi Rakor Program KB Tingkat Desa/Kelurahan Kolom 3 : Diisi dengan angka frekwensi Rakor program KB tingkat Desa/Kelurahan di Kecamatan yang bersangkutan
- 3 Frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB Kolom 3 : Diisi dengan angka frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB di Kecamatan yang bersangkutan
- 4 Frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit Kolom 3 : Diisi dengan angka frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit di Kecamatan yang bersangkutan
- 5 Jumlah Tokoh Masyarakat/Agama/Adat yang aktif melakukan KIE KB Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah tokoh masyarakat/agama/adat yang aktif melakukan KIE KB di Kecamatan yang bersangkutan
- 6 Frekwensi TKBK dari Kecamatan ke Desa/Kelurahan Kolom 3 : Diisi dengan angka frekwensi TKBK dari Kecamatan ke Desa/Kelurahan yang bersangkutan

**D. Data Tabel III. Pembinaan Ketahanan Keluarga**

- 1 Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL di Kecamatan yang bersangkutan
- 2 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL di Kecamatan yang bersangkutan
- 3 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan di Kecamatan yang bersangkutan
- 4 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang berstatus PUS di Kecamatan yang bersangkutan
- 5 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS KPS dan KS I Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah KPS dan KS I anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang berstatus PUS di Kecamatan yang bersangkutan
- 6 Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi peserta KB Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang menjadi peserta KB di Kecamatan yang bersangkutan
- 7 Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi peserta KB KPS dan KS I Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang menjadi peserta KB KPS dan KS I di Kecamatan yang bersangkutan
- 8 Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL di Kecamatan yang bersangkutan
- 9 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok BKB yang menggunakan KKA Kolom 3-5 : Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menggunakan KKA di Kecamatan yang bersangkutan

**E. Data Tabel IV. Pembinaan PUS dan Kesertaan Ber-KB**

- 1. Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok UPPKS
  - a. Jumlah anggota kelompok UPPKS Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS di Kecamatan yang bersangkutan
  - b. Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I di Kecamatan yang bersangkutan
- 2. Status KB dari Anggota UPPKS
  - Anggota Keseluruhan
  - a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS Yang Status PUS Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS yang berstatus PUS di Kecamatan yang bersangkutan
  - b. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS yang Status PUS ber KB Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS yang berstatus PUS menjadi peserta KB di Kecamatan yang bersangkutan
- Anggota Khusus dari Kelompok KPS dan KS I
  - a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Status PUS Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang berstatus PUS di Kecamatan yang bersangkutan
  - b. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Status PUS ber KB Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang berstatus PUS menjadi peserta KB di Kecamatan yang bersangkutan
- 3. Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah pertemuan kelompok UPPKS di Kecamatan yang bersangkutan
- 4. Jumlah Kelompok UPPKS yang Memperoleh/Mengakses bantuan
  - a. APBN Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari APBN dan jumlahnya di Kecamatan yang bersangkutan
  - b. APBD Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari APBD dan jumlahnya di Kecamatan yang bersangkutan
  - c. KRISTA Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari KRISTA dan jumlahnya di Kecamatan yang bersangkutan
  - d. KUR Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari KUR dan jumlahnya di Kecamatan yang bersangkutan
  - e. PNPM Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari PNPM dan jumlahnya di Kecamatan yang bersangkutan
  - f. LAINNYA Kolom 3 : Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari sumber lainnya dan jumlahnya di Kecamatan yang bersangkutan

**F. Data Tabel V. Pembinaan PUS dan Kesertaan Ber KB**

- 1. Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)
  - Kolom 5-6 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di kecamatan yang bersangkutan
  - Kolom 7-8 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kecamatan yang bersangkutan
- 2. Jumlah Peserta KB Aktif
  - Kolom 3-4 : Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi melalui jalur pelayanan (pemerintah dan swasta) di kecamatan yang bersangkutan
  - Kolom 5-6 : Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di kecamatan yang bersangkutan
  - Kolom 7-8 : Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi menurut status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kecamatan yang bersangkutan
- 3. Jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB
  - a. Hamil
    - Kolom 5-6 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena hamil menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di kecamatan yang bersangkutan
    - Kolom 7-8 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena hamil status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kecamatan yang bersangkutan
  - b. Ingin Anak Segera
    - Kolom 5-6 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak segera menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di kecamatan yang bersangkutan
    - Kolom 7-8 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak segera status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kecamatan yang bersangkutan
  - c. Ingin Anak Ditunda
    - Kolom 5-6 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak ditunda menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di kecamatan yang bersangkutan
    - Kolom 7-8 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak ditunda status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kecamatan yang bersangkutan
  - d. Tidak Ingin Anak Lagi
    - Kolom 5-6 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena tidak ingin anak lagi menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS / KS I) di kecamatan yang bersangkutan
    - Kolom 7-8 : Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena tidak ingin anak lagi status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kecamatan yang bersangkutan

LAPORAN BULANAN PENGENDALIAN LAPANGAN TINGKAT KABUPATEN/KOTA  
SISTEM INFORMASI KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA

BULAN : .....

TAHUN : .....

KABUPATEN/KOTA : .....

NO. KODE KABUPATEN/KOTA : 

--	--	--	--

PROVINSI : .....

NO. KODE PROVINSI : 

--	--

**I. KEADAAN UMUM**

NO	U R A I A N	JUMLAH YANG ADA	JUMLAH LAPOR
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kecamatan		
2	PPLKB/Petugas KB Kecamatan		
3	Desa/Kelurahan		
4	PLKB/PKB/Petugas KB Desa		
5	P P K B D		
6	Sub P P K B D		
7	Kelompok KB		
8	Kelompok Kegiatan BKB		
9	Kelompok Kegiatan BKR		
10	Kelompok Kegiatan BKL		
11	Kelompok Kegiatan UPPKS		
12	Jumlah PIK R/M		
	a. Jumlah PIK R/M Tumbuh		
	b. Jumlah PIK R/M Tegak		
	c. Jumlah PIK R/M Tegar		

**II. KEGIATAN OPERASIONAL**

NO	U R A I A N	JUMLAH
(1)	(2)	(3)
1	Frekwensi Operasional Mupen Kabupaten/Kota	
2	Frekwensi Rakor Program KB tingkat Kecamatan	
3	Frekwensi Rakor Program KB tingkat Desa/Kelurahan	
4	Frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB	
5	Frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit	
6	Jumlah Tokoh Masyarakat/Agama/Adat yang Aktif melakukan KIE KB	
7	Frekwensi TKBK dari Kecamatan ke Desa/Kelurahan	
8	Frekwensi Operasional Gerak MUYAN KB Kabupaten/Kota ke Kecamatan	

**III. PEMBINAAN KETAHANAN KELUARGA**

NO	U R A I A N	BKB	BKR	BKL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan			
2	Jumlah Keluarga yang menjadi Anggota Kelompok Kegiatan			
3	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan hadir/aktif dalam peretemuan/ penyuluhan			
4	Jumlah anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS			
5	Jumlah anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS KPS dan KS I			
6	Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi Peserta KB			
7	Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi Peserta KB KPS dan KS I			
8	Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan			
9	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menggunakan KKA			

**IV. PEMBINAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA**

**A. STATUS PUS DAN KESERTAAN BER-KB ANGGOTA KELOMPOK**

NO	U R A I A N	JUMLAH
(1)	(2)	(3)
1	Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok UPPKS :	
	a. Jumlah anggota kelompok UPPKS	
	b. Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I	
2	Status KB Anggota Kelompok UPPKS :	
	a. Anggota dari Seluruh Tahapan KS	
	1) Jumlah anggota kelompok UPPKS yang status PUS	
	2) Jumlah anggota kelompok UPPKS yang status PUS ber KB	
	b. Anggota dari Tahapan KPS dan KS I	
	1) Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang status PUS	
	2) Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang status PUS ber KB	
3	Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS	

**B. SUMBER MODAL KELOMPOK**

NO	U R A I A N	JUMLAH SUMBER MODAL	JUMLAH MODAL (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)
4	Jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dan jumlahnya pada bulan ini :		Rp
	a. APBN		Rp
	b. APBD		Rp
	c. Krista		Rp
	d. KUR		Rp
	e. PNPM		Rp
	f. Lainnya		Rp

**V. PEMBINAAN PUS DAN KESERTAAN BER-KB**

NO	U R A I A N	PUS DAN KESERTAAN KB MENURUT					
		JALUR PELAYANAN		TAHAPAN KS		JAMINAN KESEHATAN NASIONAL	
		PEMERINTAH	SWASTA	SELURUH TAHAPAN KS	KPS & KS I	PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)						
2	Jumlah Peserta KB Aktif :						
	a. IUD (I)						
	b. MOW (OW)						
	c. MOP (OP)						
	d. KONDOM (K)						
	e. IMPLAN (IP)						
	f. SUNTIK (S)						
	g. PIL (P)						
3	Jumlah Pasangan Usia Subur bukan Peserta KB :						
	a. Hamil (H)						
	b. Ingin Anak Segera (IAS)						
	c. Ingin Anak Ditunda (IAT)						
	d. Tidak Ingin Anak Lagi (TIAL)						

SKPD KB KABUPATEN/KOTA .....

**CATATAN :** Laporan ini harus sudah diterima di BKKB Provinsi setempat selambat-lambatnya tanggal 10 bulan berikutnya.

( ..... )

**Keterangan Cara Pengisian Formulir :Rek.Kab.F//Dal/13**

Sumber Data Pengisian Formulir Ini Dari		: Rek.Kec.F//Dal/13
<b>A. Data Wilayah</b>		
1 Bulan		: Diisi dengan bulan saat mengisi Rek.Kab.F//Dal/13
2 Kabupaten/Kota		: Diisi nama kabupaten/kota dengan huruf cetak
3 Provinsi		: Diisi nama provinsi dengan huruf cetak
4 Tahun		: Diisi dengan tahun saat mengisi Rek.Kab.F//Dal/13
5 No. Kode Kabupaten/Kota		: Diisi dengan kode kabupaten/kota sesuai dengan kode Kemendagri
6 No. Kode Provinsi		: Diisi dengan kode provinsi sesuai dengan kode Kemendagri
<b>B. Data Tabel I. Keadaan Umum</b>		
1 Kecamatan	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah Kecamatan yang ada dan lapor di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
2 PPLKB/Ka. UPT KB	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah PPLKB/Ka.UPT KB yang ada dan lapor di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
3 Desa/Kelurahan	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah Desa/Kelurahan yang ada dan lapor di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
4 PLKB/PKB/Petugas KB Desa	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah PLKB/PKB/Petugas KB Desa yang ada dan lapor di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
5 PPKBD, Sub PPKBD, Kelompok KB	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah PPKBD, Sub PPKBD, Kelompok KB yang ada dan lapor di kabupaten/kota yang bersangkutan
6 Kelompok Kegiatan BKB, BKR, BKL, UPPKS	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah kelompok Kegiatan BKB, BKR, BKL, UPPKS yang ada dan lapor di kabupaten/kota yang bersangkutan
7 Jumlah PIK R/M		
a Jumlah PIK R/M Tumbuh	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah kelompok PIK R/M Tumbuh yang ada di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
b Jumlah PIK R/M Tegak	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah kelompok PIK R/M Tegak yang ada di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
c Jumlah PIK R/M Tegak	Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah kelompok PIK R/M Tegak yang ada di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
<b>C. Data Tabel II. Kegiatan Operasional</b>		
1 Frekwensi Operasional Mupen Kabupaten/Kota	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi operasional mupen di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
2 Frekwensi Rakor Program KB Tingkat Kecamatan	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi Rakor program KB di Tingkat kecamatan di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
3 Frekwensi Rakor Program KB Tingkat Desa/Kelurahan	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi Rakor program KB tingkat Desa/Kelurahan di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
4 Frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi Penyuluhan oleh PLKB/PKB di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
5 Frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi KIE dengan menggunakan KIE Kit di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
6 Jumlah Tokoh Masyarakat/Agama/Adat yang aktif melakukan KIE KB	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah tokoh masyarakat/agama/adat yang aktif melakukan KIE KB di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
7 Frekwensi TKBK dari Kecamatan ke Desa/Kelurahan	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi TKBK dari Kecamatan ke Desa/Kelurahan yang bersangkutan
8 Frekwensi Operasional Gerak MUYAN KB dari Kabupaten/Kota ke Kecamatan	Kolom 3	: Diisi dengan angka frekwensi Operasional Gerak MUYAN KB dari Kabupaten/Kota ke Kecamatan di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
<b>D. Data Tabel III. Pembinaan Ketahanan Keluarga</b>		
1 Jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
2 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
3 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
4 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang berstatus PUS di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
5 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan yang berstatus PUS KPS dan KS I	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah KPS dan KS I anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang berstatus PUS di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
6 Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi peserta KB	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang menjadi peserta KB di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
7 Jumlah PUS anggota kelompok kegiatan yang menjadi peserta KB KPS dan KS I	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah PUS anggota kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL yang menjadi peserta KB KPS dan KS I di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
8 Jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah pertemuan/penyuluhan kelompok kegiatan BKB, BKR dan BKL di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
9 Jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok BKB yang menggunakan KKA	Kolom 3-5	: Diisi dengan angka jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menggunakan KKA di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
<b>E. Data Tabel IV. Pembinaan Kesejahteraan Keluarga</b>		
1 Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok UPPKS		
a. Jumlah anggota kelompok UPPKS	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
b. Jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
2 Status KB dari Anggota UPPKS		
Anggota Keseluruhan		
a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS Yang Status PUS	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS yang berstatus PUS di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
b. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS yang Status PUS ber KB	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS yang berstatus PUS menjadi peserta KB di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
Anggota Khusus dari Kelompok KPS dan KS I		
a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Status PUS	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang berstatus PUS di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
b. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang Status PUS ber KB	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah anggota kelompok UPPKS KPS dan KS I yang berstatus PUS menjadi peserta KB di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
3 Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah pertemuan kelompok UPPKS di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
4 Jumlah Kelompok UPPKS yang Memperoleh/Mengakses bantuan Modal		
a. APBN	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari APBN dan jumlahnya di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
b. APBD	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari APBD dan jumlahnya di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
c. KRISTA	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari KRISTA dan jumlahnya di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
d. KUR	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari KUR dan jumlahnya di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
e. PNPM	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari PNPM dan jumlahnya di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
f. LAINNYA	Kolom 3	: Diisi dengan angka jumlah kelompok UPPKS yang memperoleh/mengakses bantuan modal dari sumber lainnya dan jumlahnya di Kabupaten/Kota yang bersangkutan
<b>F. Data Tabel V. Pembinaan PUS dan Kesertaan Ber-KB</b>		
1. Jumlah Pasangan Usia Subur (PUS)		
Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KS I) kabupaten/kota yang bersangkutan	
Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur (PUS) menurut status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) kabupaten/kota yang bersangkutan	
2. Jumlah Peserta KB Aktif		
Kolom 3-4	: Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi melalui jalur pelayanan pemerintah dan swasta di kabupaten/kota yang bersangkutan	
Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi menurut jalur pelayanan (pemerintah dan swasta) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah peserta KB aktif per metode kontrasepsi menurut status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
3. Jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB		
a. Hamil		
Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah PUS Bukan Peserta KB karena hamil menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KS I) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah PUS Bukan Peserta KB karena hamil menurut status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
b. Ingin Anak Segera		
Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak segera menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KS I) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak segera menurut status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
c. Ingin Anak Ditunda		
Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak ditunda menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KS I) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karena ingin anak ditunda status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
d. Tidak Ingin Anak Lagi		
Kolom 5-6	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karenatidak ingin anak lagi, menurut kelompok tahapan KS (seluruh tahapan KS dan KPS/KS I) di kabupaten/kota yang bersangkutan	
Kolom 7-8	: Diisi dengan angka jumlah Pasangan Usia Subur Bukan Peserta KB karenatidak ingin anak lagi menurut status peserta Jaminan Kesehatan Nasional (PBI dan Bukan PBI) di kabupaten/kota yang bersangkutan	

## KARTU PENDAFTARAN FASKES KB

## I. IDENTITAS FASKES KB

1. NAMA FASKES KB : ..... 2. NO. KODE FASKES KB :
3. NAMA KECAMATAN : ..... 4. NO. KODE KECAMATAN :
5. NAMA DESA / KELURAHAN : ..... 6. NO. KODE DESA / KELURAHAN :
7. ALAMAT FASKES KB : .....
8. STATUS DESA/KELURAHAN SIAGA : 1. Ya  2. Tidak
9. JENIS FASKES KB : 1. Rumah Sakit (ada SK PKBRS)  2. Rumah Sakit (belum ada SK PKBRS)  3. Rumah Bersalin  4. Puskesmas   
5. Pustu  6. PD  7. PBM  8. Lainnya
10. STATUS DAN KEPEMILIKAN FASKES KB : 1. Pemerintah  : 1. Dinkes  2. TNI  3. POLRI  4. Instansi Pemerintah Lainnya   
2. Swasta  : 1. NU  2. Muhammadiyah  3. PGI  4. PERDHAKI   
5. Walubi  6. Hindu  7. Perusahaan  8. Swasta Lainnya
11. KLASIFIKASI FASKES KB : 1. Sederhana  2. Lengkap  3. Sempurna  4. Paripurna
12. TANGGAL/BULAN/TAHUN DIRESMIKAN :
13. KERJASAMA DENGAN BPJS : 1. Ya, secara langsung  2. Kerjasama dengan BPJS melalui Faskes KB Induk  3. Tidak
14. RATA-RATA JUMLAH PELAYANAN KONTRASEPSI TIAP BULAN : 1. IUD  2. Kondom  3. Implan  4. Suntikan  5. Pil

## II. JEJARING FASKES KB

(Hanya diisi untuk Puskesmas /Faskes KB yang mempunyai Praktik Dokter, Praktik Bidan Mandiri, dan Jejaring Faskes KB Lainnya di wilayah kerjanya)

JEJARING FASKES KB		JUMLAH
1. PRAKTIK DOKTER (PD)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
2. PRAKTIK BIDAN MANDIRI (PBM)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
3. FASKES KB LAINNYA	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

## III. TENAGA FASKES KB

JENIS TENAGA	JUMLAH (ORANG)	PELATIHAN TEKNIS PELAYANAN DAN R/R					
		IUD	M O W	M O P	IMPLAN	KIP/ KONSELING	R / R
1. Dokter (D)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
2. Bidan (B)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
3. Perawat Kes. (P)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
4. Administrasi (A)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

## IV. SARANA DAN PERLENGKAPAN FASKES KB

JENIS PERLENGKAPAN		JUMLAH BISA DIPAKAI	
1. Konseling kit (KK)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
2. Buku Panduan Praktis Pelayanan Kontrasepsi (BP3K)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
3. Tensimeter (Tm)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
4. Meja ginekologi (Mg)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	unit
5. IUD kit (Ik)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
6. Implant Removal Kit (Ipk)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
7. Vasektomi Kit (Vk)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
8. Minilaparotomi Kit (Mk)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
9. Laparoscopi (Lp)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
10. Ruang Operasi (Ro)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	ruang
11. Micro Surgery (Ms)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	set
12. Sterilisator Uap (Double Rack) (Su)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	unit
13. Lampu Periksa (Examination Lamp) (El)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	unit
14. Sarana Komputer/Laptop (K/L)	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	unit

- Kartu Pendaftaran Faskes KB ini harus sudah diterima di SKPD KB Kabupaten/Kota dan tembusan dikirim ke Dinas Kesehatan Kab/Kota selambat-lambatnya tanggal 7 Januari tahun yang bersangkutan.

.....  
Pimpinan Faskes KB

(.....)

NIP. ....

# Keterangan Cara Pengisian Formulir : K/0/KB/13

## I. IDENTITAS FASKES KB

- Nama Faskes KB : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan nama Faskes KB yang bersangkutan.  
**Fasilitas Kesehatan KB (Faskes KB) adalah fasilitas yang mampu dan berwenang memberikan pelayanan Keluarga Berencana, berlokasi dan terintegrasi di fasilitas kesehatan tingkat pertama atau tingkat lanjutan, yang dikelola oleh pemerintah, pemerintah daerah, dan atau swasta (termasuk masyarakat).**
- No. Kode Faskes KB : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan nomor kode registrasi Faskes KB yang bersangkutan.  
Misal : Kode Faskes KB Bernung 18 09 007, maka pada kotak yang disediakan diisi dengan angka 18 09 007.
- |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 | 0 | 9 | 0 | 0 | 7 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
- Kotak 1 dan 2 : adalah nomor urut Kode Provinsi (Kode Kemendagri)  
Kotak 3 dan 4 : adalah nomor urut Kode Kabupaten/Kota (Kode Kemendagri)  
Kotak 5, 6 dan 7 : adalah nomor urut Faskes KB di Kab/Kota bersangkutan
- Nama Kecamatan : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan nama kecamatan dimana Faskes KB tersebut berdomisili.  
No. Kode Kecamatan : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan nomor kode kecamatan di mana Faskes KB tersebut berdomisili (kode Kemendagri).
- Nama Desa/Kelurahan : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan nama desa/kelurahan dimana Faskes KB tersebut berdomisili.  
No. Kode Desa/Kelurahan : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan nomor kode desa/kelurahan di mana Faskes KB tersebut berdomisili (kode Kemendagri).
- Alamat Faskes KB : Diisi dengan huruf-huruf dan angka-angka yang menunjukkan alamat lengkap di mana Faskes KB tersebut berdomisili.  
Status Desa/Kelurahan Siaga : Diisi dengan tanda centang (√) untuk menunjukkan status desa/kelurahan di mana Faskes KB tersebut berdomisili.  
1. Ya, untuk Faskes KB yang berada di desa/kelurahan siaga dimana desa/ kelurahan tersebut memiliki minimal sebuah Pos Kesehatan Desa/Kelurahan (Poskesdes/ Poskeskel).  
2. Tidak, untuk Faskes KB yang tidak berada di desa/kelurahan siaga (desa/ kelurahan yang tidak memiliki Poskesdes/ Poskeskel).

**Desa/Kelurahan Siaga adalah suatu kondisi masyarakat tingkat desa/kelurahan yang memiliki kemampuan dalam menemukan permasalahan yang ada, kemudian merencanakan dan melakukan pemecahannya sesuai potensi yang dimilikinya, serta selalu siap siaga dalam menghadapi masalah kesehatan, bencana dan kegawat darurat. Kriterianya adalah desa/kelurahan tersebut memiliki minimal 1 (satu) Pos Kesehatan Desa/ Kelurahan (Poskesdes/Poskeskel) dengan tenaga minimal 1 (satu) orang bidan dan 2 (dua) orang kader.**

- Jenis Faskes KB : Diisi dengan tanda centang (√) untuk menunjukkan jenis Faskes KB yang bersangkutan, terdiri dari Faskes KB di : (1) Rumah Sakit (ada SK PKBRS), (2) Rumah Sakit (belum ada SK PKBRS), (3) Rumah Bersalin, (4) Puskesmas, (5) Puskesmas Pembantu (Pustu), (6) Praktik Dokter (PD), (7) Praktik Bidan Mandiri (PBM), dan (8) Lainnya.

*Jika Praktik Dokter dan Praktik Bidan Mandiri sudah memiliki nomor registrasi (no. kode Faskes KB) sendiri, maka pada jenis Faskes KB pilih PD jika Praktik Dokter atau pilih PBM jika Praktik Bidan Mandiri.*

Status dan Kepemilikan

Faskes KB : Diisi dengan tanda centang (√) untuk menunjukkan status dan kepemilikan Faskes KB yang bersangkutan.

Status Faskes KB dikategorikan ke dalam 2 macam, yaitu :

- **Faskes KB Pemerintah adalah Faskes KB yang dikelola dan dibiayai oleh Pemerintah. Kepemilikan Faskes KB Pemerintah terdiri dari Faskes KB milik : (1) Dinkes, (2) TNI, (3) Polri, dan (4) Instansi Pemerintah Lainnya (termasuk Faskes KB milik PT PELNI, BUMN, BUMD, dan lain-lain).**
- **Faskes KB Swasta adalah Faskes KB yang dikelola dan dibiayai oleh Swasta dan atau LSOM. Kepemilikan Faskes KB Swasta terdiri dari Faskes KB milik : (1) NU, (2) Muhammadiyah, (3) PGI, (4) PERDHAKI, (5) Walubi, (6) Hindu, (7) Perusahaan, dan (8) Swasta Lainnya.**

*Jika Praktik Dokter dan Praktik Bidan Mandiri sudah memiliki nomor registrasi (no. kode Faskes KB) sendiri, maka pada status Faskes KB pilih Swasta dan status kepemilikan KB pilih Swasta Lainnya.*

Klasifikasi Faskes KB : Diisi dengan tanda centang (√) untuk menunjukkan klasifikasi Faskes KB yang bersangkutan.

- **Fasilitas Kesehatan KB Sederhana adalah fasilitas yang mampu memberikan pelayanan KB yang meliputi: konseling, pemberian pil KB, suntik KB, kondom, penanggulangan efek samping dan komplikasi sesuai dengan kemampuan fasilitas kesehatan serta upaya rujukan. Yang termasuk dalam fasilitas kesehatan KB sederhana ini adalah fasilitas kesehatan tingkat pertama.**
  - **Fasilitas Kesehatan KB Lengkap adalah fasilitas yang mampu memberikan pelayanan KB seperti pada fasilitas kesehatan KB sederhana ditambah dengan pemberian pelayanan KB: pemasangan/pencabutan Implan, pemasangan/ pencabutan IUD dan atau pelayanan Vasektomi. Yang termasuk dalam fasilitas kesehatan KB lengkap ini adalah fasilitas kesehatan tingkat pertama.**
  - **Fasilitas Kesehatan KB Sempurna adalah fasilitas yang mampu memberikan pelayanan KB seperti pada fasilitas kesehatan KB lengkap ditambah dengan pemberian pelayanan KB MOW. Yang termasuk dalam fasilitas kesehatan KB sempurna ini adalah fasilitas kesehatan tingkat lanjutan.**
  - **Fasilitas Kesehatan KB Paripurna adalah fasilitas yang mampu memberikan pelayanan KB seperti pada fasilitas kesehatan KB sempurna ditambah dengan pelayanan rekalisasi dan penanggulangan infertilitas. Yang termasuk dalam fasilitas kesehatan KB paripurna ini adalah fasilitas kesehatan tingkat lanjutan.**
- Tanggal/Bulan/Tahun Diresmikan : Diisi dengan angka-angka dan huruf-huruf yang menunjukkan tanggal, bulan dan tahun pada waktu Faskes KB tersebut diresmikan oleh pejabat yang berwenang.
- Kerjasama dengan BPJS : Diisi dengan tanda centang (√) untuk menunjukkan status kerjasama Faskes KB tersebut dengan BPJS. Jika diisi "Ya, secara langsung" maka Faskes KB memiliki hubungan kerjasama dengan BPJS secara langsung. Jika diisi "Kerjasama dengan BPJS melalui Faskes KB Induk" maka Faskes KB memiliki hubungan kerjasama dengan BPJS secara tidak langsung yaitu melalui Faskes KB Induk. Jika diisi Tidak, maka Faskes KB tidak memiliki hubungan kerjasama dengan BPJS.
- **Faskes KB Induk adalah Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama yang mempunyai wilayah kerja/binaan Praktik Dokter, Praktik Bidan Mandiri, serta Jejaring Faskes KB Lainnya yang memberikan pelayanan KB.**
  - **Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama adalah fasilitas kesehatan yang termasuk didalamnya berupa : Puskesmas atau yang setara, Praktik Dokter, Klinik Pratama atau setara, serta Rumah Sakit Kelas D Pratama atau yang setara.**
- Rata-Rata Jumlah Pelayanan : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan rata-rata jumlah pelayanan kontrasepsi (IUD, Kondom, Implan, Kontrasepsi Tiap Bulan Suntikan, dan Pil) setiap bulan yang dilayani oleh Faskes KB bersangkutan.

## II. JEJARING FASKES KB

Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah Praktik Dokter, Praktik Bidan Mandiri, dan Jejaring Faskes KB Lainnya (tidak memiliki no. registrasi sebagai Faskes KB) yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan (hanya diisi untuk Puskesmas Faskes KB yang mempunyai Praktik Dokter, Praktik Bidan Mandiri, dan Jejaring Faskes KB Lainnya di wilayah kerjanya).

- **Praktik Dokter/Praktik Bidan Mandiri adalah dokter atau bidan yang melaksanakan praktek secara mandiri/perorangan.**
- **Jejaring Fasilitas Kesehatan KB adalah fasilitas kesehatan KB yang menginduk ke Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama terdiri dari : Puskesmas Pembantu (Pustu), Pos Pelayanan terpadu (Posyandu), Pos Kesehatan Desa (Poskesdes), Pos Bersalin Desa (Polindes), Praktik Bidan, dan Praktik Dokter (bagi yang belum bekerjasama dengan BPJS Kesehatan).**

## III. TENAGA FASKES KB

Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah tenaga Faskes KB (termasuk tenaga yang dimiliki oleh Jejaring Faskes KB yang tidak memiliki no. registrasi sebagai Faskes KB), menurut jenis tenaga, serta kegiatan pelatihan teknis pelayanan dan R/R yang pernah diikuti oleh tenaga Faskes KB bersangkutan. Apabila jenis tenaga belum dimiliki, atau terdapat jenis tenaga yang belum pernah dilatih, maka pada kotak yang disediakan diisi dengan angka 0 (nol).

## IV. SARANA DAN PERLENGKAPAN FASKES KB

Kotak-kotak yang disediakan diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah masing-masing jenis sarana dan perlengkapan yang dimiliki oleh Faskes KB (termasuk sarana dan perlengkapan yang dimiliki oleh Jejaring Faskes KB yang tidak memiliki no. registrasi sebagai Faskes KB) dengan kondisi masih bisa dipakai.

## PIMPINAN FASKES KB

Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan nama pemimpin Faskes KB yang bersangkutan, tanda tangan, nama jelas, NIP dan diberi stempel Faskes KB.

**Lampiran K/0/KB/13**

NO.	JUMLAH JEJARING FASKES KB	YANG ADA
1	JUMLAH PRAKTIK DOKTER	
2	JUMLAH PRAKTIK BIDAN MANDIRI	
3	JUMLAH JEJARING FASKES KB LAINNYA	

NO.	NAMA PRAKTIK DOKTER / PRAKTIK BIDAN MANDIRI / JEJARING FASKES KB LAINNYA	ALAMAT PRAKTIK DOKTER / PRAKTIK BIDAN MANDIRI / JEJARING FASKES KB LAINNYA
(1)	(2)	(3)

**I. PRAKTIK DOKTER**

<b>JUMLAH</b>		

**II. PRAKTIK BIDAN MANDIRI**

<b>JUMLAH</b>		

**III. JEJARING FASKES KB LAINNYA**

<b>JUMLAH</b>		

## Keterangan Cara Pengisian Lampiran Formulir K/0/KB/13

Lampiran K/0/KB/13 diisi dengan nama dan alamat Praktik Dokter, Praktik Bidan Mandiri, dan Jejaring Faskes KB Lainnya yang belum memiliki No. Registrasi Faskes KB sendiri dan menginduk ke Faskes KB Induk (Puskesmas).

- 1. JUMLAH PRAKTIK DOKTER yang Ada** : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah Praktik Dokter yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
- 2. JUMLAH PRAKTIK BIDAN MANDIRI yang Ada** : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah Praktik Bidan Mandiri yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
- 3. JUMLAH JEJARING FASKES KB LAINNYA yang Ada** : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah Jejaring Faskes KB Lainnya yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
- 4. Tabel I (PRAKTIK DOKTER)** : Menunjukkan rincian nama dan alamat dari Praktik Dokter yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 1 (Nomor Urut) : Diisi dengan angka-angka yang telah baku, menunjukkan nomor urut dari Praktik Dokter yang ada di wilayah kerja/jejaring Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 2 (Nama Praktik Dokter) : Diisi dengan huruf-huruf yang telah baku, menunjukkan nama - nama dari Praktik Dokter yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 3 (Alamat Praktik Dokter) : Diisi dengan huruf-huruf dan angka-angka yang telah baku, menunjukkan alamat tempat Praktik Dokter yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
- 5. Tabel II (PRAKTIK BIDAN MANDIRI)** : Menunjukkan rincian nama dan alamat dari Praktik Bidan Mandiri yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 1 (Nomor Urut) : Diisi dengan angka-angka yang telah baku, menunjukkan nomor urut Praktik Bidan Mandiri ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 2 (Nama Praktik Bidan Mandiri) : Diisi dengan huruf-huruf yang telah baku, menunjukkan nama - nama dari Praktik Bidan Mandiri yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 3 (Alamat Praktik Bidan Mandiri) : Diisi dengan huruf-huruf dan angka-angka yang telah baku, menunjukkan alamat tempat Praktik Bidan Mandiri yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
- 6. Tabel III (JEJARING FASKES KB LAINNYA)** : Menunjukkan rincian nama dan alamat dari Jejaring Faskes KB Lainnya yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 1 (Nomor Urut) : Diisi dengan angka-angka yang telah baku, menunjukkan nomor urut Jejaring Faskes KB Lainnya ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 2 (Nama Jejaring Faskes KB Lainnya) : Diisi dengan huruf-huruf yang telah baku, menunjukkan nama-nama dari Jejaring Faskes KB Lainnya yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.
  - Kolom 3 (Alamat Jejaring Faskes KB Lainnya) : Diisi dengan huruf-huruf dan angka-angka yang telah baku, menunjukkan alamat tempat praktik dari Jejaring Faskes KB Lainnya yang ada di wilayah kerja Faskes KB Induk yang bersangkutan.

# REGISTER HASIL PELAYANAN KB DI FASKES KB (R/II/KB/13)

FASKES KB :

ALAMAT :

KECAMATAN :

KABUPATEN/KOTA :



PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL  
PROVINSI JAWA BARAT



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : R/II/KB/13

Bulan : Diisi dengan huruf-huruf dan angka-angka yang menunjukkan nama bulan dan tahun laporan periode yang bersangkutan.

### TABEL R/II/KB/13

1. Kolom 1 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan nomor urutan.
2. Kolom 2 : Diisi dengan angka-angka dan huruf-huruf yang menunjukkan tanggal, nama bulan dan tahun terjadinya mutasi alat-alat kontrasepsi baik yang menyangkut penerimaan, pengeluaran dan sisa akhir bulan untuk masing-masing alat kontrasepsi dari Faskes KB yang bersangkutan.
3. Kolom 3 : Tertulis kalimat baku Sisa Akhir Bulan Lalu, Diterima Bulan Ini, Total Persediaan Bulan Ini, Dikeluarkan Bulan Ini, Total Pengeluaran Bulan Ini, dan Sisa Akhir Bulan Ini.
4. Kolom 4 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah alat/obat kontrasepsi IUD (dalam satuan unit) baik untuk sisa akhir bulan lalu, diterima bulan ini, total persediaan bulan ini, dikeluarkan bulan ini, total pengeluaran bulan ini, dan sisa akhir bulan ini.
5. Kolom 5 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah alat/obat kontrasepsi Kondom (dalam satuan lusin) baik untuk sisa akhir bulan lalu, diterima bulan ini, total persediaan bulan ini, dikeluarkan bulan ini, total pengeluaran bulan ini, dan sisa akhir bulan ini.
6. Kolom 6 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah alat/obat kontrasepsi Implan (dalam satuan set) baik untuk sisa akhir bulan lalu, diterima bulan ini, total persediaan bulan ini, dikeluarkan bulan ini, total pengeluaran bulan ini, dan sisa akhir bulan ini.
7. Kolom 7 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah alat/obat kontrasepsi Suntikan (dalam satuan vial) baik untuk sisa akhir bulan lalu, diterima bulan ini, total persediaan bulan ini, dikeluarkan bulan ini, total pengeluaran bulan ini, dan sisa akhir bulan ini.
8. Kolom 8 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah alat/obat kontrasepsi Pil (dalam satuan strip) baik untuk sisa akhir bulan lalu, diterima bulan ini, total persediaan bulan ini, dikeluarkan bulan ini, total pengeluaran bulan ini, dan sisa akhir bulan ini.
9. Kolom 9 : Diisi dengan hal hal yang dianggap perlu untuk dicatat, dan belum tertampung pada kolom-kolom yang tersedia.

*Catatan* : Diisi dengan huruf-huruf dan angka-angka yang diperlukan yang belum tertampung pada tabel dan kolom diatas, misalnya diisi dengan huruf-huruf dan angka-angka yang menunjukkan metode dan jenis serta jumlah kontrasepsi yang rusak atau yang kadaluarsa, diberikan ke PPKBD dan dipinjam oleh Faskes KB lain.

Setelah pengisian kolom-kolom yang tersedia dalam R/II/KB/13 dicek kebenarannya, maka pada R/II/KB/13 tersebut diisi tempat, tanggal, bulan, tahun, tanda tangan, nama, NIP dan cap pimpinan Faskes KB.

**FORMULIR PERMOHONAN ALAT KONTRASEPSI**

Kepada Yth.  
**Kepala DPPKB Kota Cirebon**  
 Di  
 Cirebon

Bersama ini kami mengajukan permintaan Alat Kontrasepsi untuk memenuhi Pra S dan KSI Alasan Ekonomi di wilayah KKB.....Kelurahan.....Kecamatan..... Untuk Bulan.....2019. Sebagai berikut :

No	Jenis Alkon	Rata-Rata Pengeluaran Per- Bulan	TK.Persediaan		Keadaan Stock Saat Ini	Jumlah Permintaan Minimum	Jumlah Permintaan Pemesanan	Harga satuan Alkon	Jumlah Harga Alkon
			Min	Max					
1	IUD								
	Jumlah IUD								
2	PILL								
	Jumlah PILL								
3	SUNTIK								
	Jumlah SUNTIK								
4	IMPLANT								
	Jumlah IMPLANT								
5	KONDOM								
	Jumlah KONDOM								
6	LAINNYA								

Diharapkan agar barang yang dipesan dapat diterima oleh KKB ..... Paling Lambat

Cirebon,.....2019  
 KKB .....

(. . . . .)

F/Va/KB

PROGRAM KELUARGA BERENCANA NASIONAL  
LAPORAN BULANAN ALAT-ALAT KONTRASEPSI  
(KLINIK KB)

Nama Klinik KB : .....  
Alamat Klinik KB : .....

Kode Klinik : .....  
Laporan Bulan : .....

NO URUT	NAMA BARANG /SUMBER	SISA AKHIR BULAN LALU	DITERIMA BULAN INI	DIKELUARKAN BULAN INI	SISA AKHIR BULAN INI
I	IUD (Set)				
	<b>JUMLAH IUD</b>				
II	Pill (Strip)				
	<b>JUMLAH PILL</b>				
III	SUNTIKAN (Vial)				
	<b>JUMLAH SUNTIKAN</b>				
IV	IMPLANT (Set)				
	<b>JUMLAH SET</b>				
V	KONDOM (Lusin)				
	<b>JUMLAH KONDOM</b>				
VI	FALLOPERING (Set)				
VII	INTRAVAG (Buah)				
VIII	DISPOSABLE (Buah)				

Catatan :

Dibuat di : .....

Kepala UPT PP Wilayah....

Pemimpin Klinik KB,

(.....)

(.....)

# REGISTER HASIL PELAYANAN KB DI FASKES KB (R/I/KB/13)

FASKES KB :

ALAMAT :

KECAMATAN :

KABUPATEN/KOTA :



PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL  
PROVINSI JAWA BARAT



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : R/I/KB/13

Nama Faskes KB : Diisi dengan nama Faskes KB yang melakukan pelayanan kontrasepsi.  
Bulan : Diisi dengan huruf-huruf dan angka-angka yang menunjukkan nama bulan dan tahun pelayanan.

### TABEL R/I/KB/13

1. Kolom 1 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan tanggal, bulan dan tahun pelayanan, pencatatan dimulai dari mencatat hari pertama pelayanan dilakukan, selanjutnya secara berurut tanggal berikutnya dalam bulan bersangkutan. **Catatan : Setiap hari pelayanan, tanggal cukup diisi satu kali.**
2. Kolom 2 dan 3 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan nomor seri kartu peserta KB yang bersangkutan. (kolom 2 untuk peserta KB lama, kolom 3 untuk peserta KB baru).  
**Catatan : Pengunjung Faskes yang mempunyai K/I/KB/13 dari tempat pelayanan lain, datang hanya untuk mendapatkan pelayanan/alat kontrasepsi (tidak pindah Faskes), maka nomor seri kartunya harus diisi pada kolom 2, dan tidak perlu dibuatkan K/I/KB/13 baru.**
3. Kolom 4 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan nama peserta KB yang dilayani, baik peserta KB baru maupun lama.
4. Kolom 5 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan alamat peserta KB yang dilayani.
5. Kolom 6 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan umur peserta KB yang dilayani jika peserta KB berjenis kelamin perempuan atau umur istri dari peserta KB jika peserta KB berjenis kelamin laki-laki.
6. Kolom 7 : Diisi dengan angka-angka yang menunjukkan jumlah anak yang masih hidup, yang dimiliki peserta KB.
7. Kolom 8 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang kontrasepsi yang dipilih oleh peserta KB baru setelah diberikan *informed consent* informasi mengenai baik/buruknya dan resiko penggunaan alat kontrasepsi yang dipilih (untuk IUD, MOW, MOP, Implan, dan Suntikan).  
- IUD = I                      - MOP = OP                      - Implan = IPN                      - Pil = P  
- MOW = OW                      - Kondom = K                      - Suntikan = S  
**Informed Consent adalah suatu persetujuan tindakan medis tertulis yang menyatakan kesediaan dan kesiapan klien untuk ber-KB dengan metode IUD, Tubektomi (MOW), Vasektomi (MOP), dan Suntikan setelah mendapatkan informed choice (proses pemilihan metode kontrasepsi oleh klien yang didasari pada pemahaman tentang beberapa pilihan metode KB dan hal-hal yang terkait dengan metode yang dipilihnya).**
8. Kolom 9 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan peserta KB baru.  
**Peserta KB Baru adalah pasangan usia subur yang baru pertama kali menggunakan alat/cara kontrasepsi dan atau pasangan usia subur yang kembali menggunakan metode kontrasepsi setelah melahirkan/keguguran.**
9. Kolom 10 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan peserta KB baru, apabila peserta KB baru tersebut adalah termasuk Keluarga Pra Sejahtera (KPS) dan atau Keluarga Sejahtera I (KS I).  
**Peserta KB Baru Pra Sejahtera (KPS) dan Keluarga Sejahtera I (KS I) adalah pasangan usia subur dari Keluarga Pra Sejahtera dan Keluarga Sejahtera I yang baru pertama kali menggunakan alat/cara kontrasepsi, dan atau pasangan usia subur dari Keluarga Pra Sejahtera dan Keluarga Sejahtera I yang kembali menggunakan metode kontrasepsi setelah melahirkan/keguguran.**
10. Kolom 11 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan peserta KB baru Pasca Persalinan.  
**KB Pasca Persalinan adalah upaya pencegahan kehamilan dengan menggunakan metode/alat/obat kontrasepsi segera setelah melahirkan sampai dengan 42 hari/ 6 minggu setelah melahirkan.**
11. Kolom 12 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan peserta KB baru Pasca Keguguran.  
**KB Pasca Keguguran adalah upaya pencegahan kehamilan dengan menggunakan alat atau obat kontrasepsi setelah mengalami keguguran sampai dengan kurun waktu 14 hari.**
12. Kolom 13 s/d 15 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan bagi peserta KB baru Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) (kolom 13 untuk peserta KB baru yang merupakan Penerima Bantuan Iuran dan kolom 14 untuk peserta KB baru yang Bukan Penerima Bantuan Iuran).  
- **Pasangan Usia Subur (PUS) Penerima Bantuan Iuran (PBI) JKN meliputi Pasangan Usia Subur peserta JKN yang tergolong fakir miskin/tidak mampu.**  
- **PUS Bukan Penerima Bantuan Iuran JKN meliputi Pasangan Usia Subur peserta JKN yang tidak tergolong fakir miskin dan tidak mampu.**  
- **PUS Bukan Peserta JKN meliputi Pasangan Usia Subur yang tidak tergolong fakir miskin dan tidak mampu serta belum mendaftar sebagai peserta Jaminan Kesehatan Nasional.**
13. Kolom 16 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode jenis alat kontrasepsi (IUD, MOW, MOP dan Implan) yang digunakan oleh peserta KB lama, yang berkunjung ulang karena mengalami komplikasi berat.  
**Pelayanan Komplikasi Berat adalah pelayanan terhadap gangguan kesehatan akibat pemakaian alat kontrasepsi, yang harus dilayani secara intensif dan perlu rawat inap di Rumah Sakit.**
14. Kolom 17 :  
Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode jenis alat kontrasepsi (IUD, MOW, MOP dan Implan) yang digunakan oleh peserta KB lama, karena mengalami kegagalan.  
**Pelayanan Kegagalan adalah pelayanan terhadap terjadinya kehamilan pada peserta KB yang masih memakai kontrasepsi.**
15. Kolom 18 dan 19 : Diisi dengan tanda centang (✓) untuk menunjukkan peserta KB yang melakukan pencabutan IUD atau Implan.
16. Kolom 20 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan bagi peserta KB lama yang ingin ganti cara ke metode kontrasepsi IUD, MOP, MOW, Implan, dan Suntikan.
17. Kolom 21 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan bagi peserta KB lama yang akan ganti cara ke metode kontrasepsi lain.  
**Pelayanan Ganti Cara adalah pemberian pelayanan jenis metode kontrasepsi baru yang berbeda dengan metode kontrasepsi yang dipakai sebelumnya oleh peserta KB, karena alasan tertentu dan bukan karena alasan setelah melahirkan/keguguran.**
18. Kolom 22 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan bagi peserta KB lama yang melakukan pelayanan/pemberian kontrasepsi ulang.  
**Pelayanan Kontrasepsi Ulang adalah pelayanan kepada peserta KB dengan memberikan kontrasepsi ulang untuk Pil, Suntikan, dan Kondom, serta pemasangan ulang kontrasepsi IUD dan Implan dengan alasan komplikasi, habis masa pemakaian, atau ganti jenis IUD dan Implan.**
19. Kolom 23 s/d 25 : Diisi dengan huruf-huruf yang menunjukkan kode/jenis alat kontrasepsi yang digunakan oleh peserta KB lama Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) (kolom 22 untuk peserta KB JKN Penerima Bantuan Iuran dan kolom 23 untuk peserta KB JKN Bukan Penerima Bantuan Iuran).  
- **Pasangan Usia Subur (PUS) Penerima Bantuan Iuran (PBI) JKN meliputi Pasangan Usia Subur peserta JKN yang tergolong fakir miskin/tidak mampu.**  
- **PUS Bukan Penerima Bantuan Iuran JKN meliputi Pasangan Usia Subur peserta JKN yang tidak tergolong fakir miskin dan tidak mampu.**  
- **PUS Bukan Peserta JKN meliputi Pasangan Usia Subur yang tidak tergolong fakir miskin dan tidak mampu serta belum mendaftar sebagai peserta Jaminan Kesehatan Nasional.**

Pada bagian bawah dari register ini disediakan tempat untuk mencatat jumlah hasil pelayanan yang tertera pada kolom 8 - 25 menurut masing-masing kategori dari masing-masing jenis kontrasepsi yang dipakai oleh peserta KB.

# LAPORAN BULANAN FASKES KB (F/II/KB/13)

FASKES KB :

ALAMAT :

KECAMATAN :

KABUPATEN/KOTA :



PERWAKILAN BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL  
PROVINSI JAWA BARAT

# LAPORAN BULANAN FASILITAS KESEHATAN KB

1. SKPD Kab/Kota
2. Dinas Kesehatan Kab/Kota
3. Camat
4. Arsip

NAMA FASKES KB :  
 NAMA KECAMATAN :  
 NAMA DESA/KELURAHAN :  
 A L A M A T :

NO	JEJARING FASKES KB	ADA	LAPOR
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Jumlah Praktik Dokter		
2	Jumlah Praktik Bidan Mandiri		
3	Jumlah Jejaring Faskes KB Lainnya		

NO. KODE FASKES KB :

NO. KODE KECAMATAN :

NO. KODE DESA / KELURAHAN :

BULAN :

## I. HASIL PELAYANAN PESERTA KB BARU

NO	METODE KONTRASEPSI	JUMLAH PEMBERIAN INFORMED CONSENT	JUMLAH PESERTA KB BARU				JUMLAH PESERTA KB BARU KELUARGA PRA SEJAHTERA DAN KELUARGA SEJAHTERA I				JUMLAH PESERTA KB BARU PASCA PERSALINAN				JUMLAH PESERTA KB BARU PASCA KEGUGURAN				JUMLAH PESERTA KB BARU JAMINAN KESEHATAN NASIONAL		BUKAN JAMINAN KESEHATAN NASIONAL
			FASKES KB	JEJARING FASKES KB			FASKES KB	JEJARING FASKES KB			FASKES KB	JEJARING FASKES KB			FASKES KB	JEJARING FASKES KB			PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN	
				PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
1	I U D																				
2	MOW																				
3	MOP																				
4	KONDOM																				
5	IMPLAN																				
6	SUNTIKAN																				
7	P I L																				
	JUMLAH																				0

## II. HASIL PELAYANAN PESERTA KB ULANG

NO	METODE KONTRASEPSI	JUMLAH KOMPLIKASI BERAT	JUMLAH KEGAGALAN	JUMLAH PENCABUTAN IUD DAN IMPLAN				JUMLAH PELAYANAN KONTRASEPSI GANTI CARA				JUMLAH PELAYANAN KONTRASEPSI ULANG				JUMLAH PESERTA KB ULANG JAMINAN KESEHATAN NASIONAL		
				FASKES KB	JEJARING FASKES KB			JUMLAH PEMBERIAN INFORMED CONSENT	FASKES KB	JEJARING FASKES KB			FASKES KB	JEJARING FASKES KB			PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN
					PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA			PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
1	I U D																	
2	MOW																	
3	MOP																	
4	KONDOM																	
5	IMPLAN																	
6	SUNTIKAN																	
7	P I L																	
	JUMLAH																	

## III. PERSEDIAAN ALAT KONTRASEPSI

NO	PERSEDIAAN ALAT KONTRASEPSI	I U D ( unit )				KONDOM ( lusin )				IMPLAN ( set )				SUNTIKAN ( vial )				P I L ( strip )			
		FASKES KB	JEJARING FASKES KB			FASKES KB	JEJARING FASKES KB			FASKES KB	JEJARING FASKES KB			FASKES KB	JEJARING FASKES KB			FASKES KB	JEJARING FASKES KB		
			PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)
1	Sisa Akhir Bulan Lalu																				
2	Diterima Bulan Ini																				
3	Dikeluarkan Bulan Ini																				
4	Sisa Akhir Bulan Ini																				

Catatan : Laporan Bulanan Faskes KB ini harus sudah diterima di SKPD KB Kabupaten/Kota dan Tembusan dikirim ke Dinas Kesehatan Kabupaten/Kota dan Camat selambat-lambatnya tanggal 7 bulan berikutnya.

.....  
 Pimpinan Faskes KB

(.....)  
 NIP. ....

**REKAPITULASI LAPORAN BULANAN FASILITAS KESEHATAN KB  
TINGKAT KABUPATEN/KOTA**

BKKBN Pusat  
Perwakilan BKKBN Provinsi  
Arsip

NAMA KABUPATEN/KOTA : .....

NO. KODE KABUPATEN/KOTA :

NAMA PROVINSI : .....

NO. KODE PROVINSI :

BULAN : .....

NO	FASKES KB & JEJARING FASKES KB	YANG ADA	YANG DILAPORKAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Jumlah Faskes KB Pemerintah		
2	Jumlah Faskes KB Swasta		
3	Jumlah Praktik Dokter		
4	Jumlah Praktik Bidan Mandiri		
5	Jumlah Jejaring Faskes KB Lainnya		

**I. HASIL PELAYANAN PESERTA KB BARU**

NO	METODE KONTRASEPSI	JUMLAH PEMBERIAN INFORMED CONSENT	JUMLAH PESERTA KB BARU					JUMLAH PESERTA KB BARU KELUARGA PRA SEJAHTERA DAN KELUARGA SEJAHTERA I					JUMLAH PESERTA KB BARU PASCA PERSALINAN					JUMLAH PESERTA KB BARU PASCA KEGUGURAN					JUMLAH PESERTA KB BARU JAMINAN KESEHATAN NASIONAL			
			FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB PEMERINTAH		FASKES KB SWASTA	
			PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN	PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	(27)
1	I U D																									
2	MOW																									
3	MOP																									
4	KONDOM																									
5	IMPLAN																									
6	SUNTIKAN																									
7	P I L																									
	JUMLAH																									

**II. HASIL PELAYANAN PESERTA KB ULANG**

NO	METODE KONTRASEPSI	JUMLAH KOMPLIKASI BERAT	JUMLAH KEGAGALAN	JUMLAH PENCABUTAN IUD DAN IMPLAN					JUMLAH PELAYANAN KONTRASEPSI GANTI CARA					JUMLAH PELAYANAN KONTRASEPSI ULANG					JUMLAH PESERTA KB ULANG JAMINAN KESEHATAN NASIONAL						
				FASKES KB		JEJARING FASKES KB			JUMLAH PEMBERIAN INFORMED CONSENT	FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB PEMERINTAH		FASKES KB SWASTA			
				PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA		PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN	PENERIMA BANTUAN IURAN	BUKAN PENERIMA BANTUAN IURAN		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)		
1	I U D																								
2	MOW																								
3	MOP																								
4	KONDOM																								
5	IMPLAN																								
6	SUNTIKAN																								
7	P I L																								
	JUMLAH																								

**III. PERSEDIAAN ALAT KONTRASEPSI**

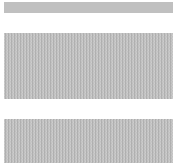
NO	PERSEDIAAN ALAT KONTRASEPSI	I U D ( unit )					KONDOM ( lusin )					IMPLAN ( set )					SUNTIKAN ( vial )					P I L ( strip )				
		FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB		JEJARING FASKES KB			FASKES KB		JEJARING FASKES KB		
		PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA	PEMERINTAH	SWASTA	PRAKTIK DOKTER	PRAKTIK BIDAN MANDIRI	LAINNYA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)	(26)	(27)
1	Sisa Akhir Bulan Lalu																									
2	Diterima Bulan Ini																									
3	Dikeluarkan Bulan Ini																									
4	Sisa Akhir Bulan Ini																									

Catatan: Rekapitulasi Laporan Bulanan Faskes KB Tingkat Kabupaten/Kota ini harus sudah diterima di Perwakilan BKKBN Provinsi dan Tembusan dikirim ke BKKBN Pusat c.q. Direktorat Pelaporan dan Statistik selambat-lambatnya tanggal 10 bulan berikutnya.

Kepala SKPD KB Kabupaten/Kota .....

(.....)

NIP. ....





## Keterangan Cara Pengisian Formulir : R//BKB/13

### A. Data Kelompok

- 1 Nama Kelompok Kegiatan BKB : Diisi dengan nama kelompok kegiatan BKB dengan huruf cetak
- 2 Nama Ketua Kelompok Kegiatan BKB : Diisi dengan nama ketua kelompok kegiatan BKB dengan huruf cetak
- 3 Petugas Yang Membina : Diisi dengan nama petugas yang membina kelompok kegiatan BKB dengan huruf cetak
- 4 Tahun : Diisi dengan tahun saat mengisi R//BKB/13
- 5 Provinsi : Diisi nama Provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode Provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 6 Kabupaten/Kota : Diisi nama Kabupaten/Kota dengan huruf cetak dan untuk kode Kabupaten/Kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 7 Kecamatan : Diisi nama Kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode Kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 8 Desa/Kelurahan : Diisi nama Desa/Kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode Desa/Kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 9 RW/Dusun : Diisi dengan RW/Dusun tempat penyelenggaraan Kegiatan BKB
- 10 RT : Diisi dengan RT tempat penyelenggaraan Kegiatan BKB

### B. Data Tabel

- 1 Nomor Kolom 1 : Diisi nomor urut keluarga yang mempunyai balita
- 2 Nama Keluarga Yang Mempunyai Balita Kolom 2 : Diisi nama keluarga yang mempunyai balita
- 3 Balita yang Dimiliki oleh Keluarga Menurut Kelompok Umur Anak (0-<1, 1-<2, 2-<3, 3-<4, 4-<5 dan 5 - 6 Tahun) Kolom 3-8 : Diisi dengan tanda centang (  $\checkmark$  ) pada kolom yang sesuai dengan kelompok umur balita yang dimiliki oleh keluarga
- 4 Penggunaan Kartu Kembang Anak (KKA) Kolom 9 : Diisi dengan tanda centang (  $\checkmark$  ) jika keluarga yang mempunyai balita menggunakan KKA
- 5 Tahapan KS Kolom 10 : Diisi dengan tahapan KS hanya untuk tahapan KPS dan KS I
- 6 Kesertaan Dalam Kelompok BKB Kolom 11 : Diisi dengan tanda centang (  $\checkmark$  ) jika menjadi anggota BKB
- 7 Masih Status PUS Kolom 12 : Diisi dengan tanda centang (  $\checkmark$  ) jika masih berstatus PUS
- 8 Kesertaan Ber KB Kolom 13 : Diisi dengan kode alokon KB yang sesuai dengan yang digunakan oleh PUS bersangkutan
- 9 Hadir Dalam Pertemuan Per Bulan Kolom 14-25 : Diisi dengan tanda centang (  $\checkmark$  ) jika hadir dalam pertemuan pada bulan bersangkutan
- 10 Baris Jumlah Kolom 3-9 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah pada masing-masing kolom
- 11 Baris Jumlah KPS dan KS I Kolom 11-13 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk keluarga KPS dan KS I pada masing-masing kolom
- 12 Baris Jumlah Seluruh Tahapan KS Kolom 11-13 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk seluruh tahapan keluarga pada masing-masing kolom
- 13 Baris Jumlah Hadir Dalam Pertemuan Per Bulan Kolom 14-25 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk anggota yang hadir dalam pertemuan per bulan pada masing-masing kolom
- 14 Paraf Ketua Kelompok Kolom 14-25 : Diisi dengan paraf ketua kelompok pada masing-masing kolom



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : C//BKB/13

### A. Data Kelompok

- 1 Nama Kelompok Kegiatan BKB : Diisi dengan nama kelompok kegiatan BKB dengan huruf cetak
- 2 Nama Ketua Kelompok Kegiatan BKB : Diisi dengan nama ketua kelompok kegiatan BKB dengan huruf cetak
- 3 Petugas Yang Membina : Diisi dengan nama petugas yang membina kelompok kegiatan BKB dengan huruf cetak
- 4 Tahun : Diisi dengan tahun saat mengisi C//BKB/13
- 5 Provinsi : Diisi nama Provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode Provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 6 Kabupaten/Kota : Diisi nama Kabupaten/Kota dengan huruf cetak dan untuk kode Kabupaten/Kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 7 Kecamatan : Diisi nama Kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode Kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 8 Desa/Kelurahan : Diisi nama Desa/Kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode Desa/Kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 9 RW/Dusun : Diisi dengan RW/Dusun tempat penyelenggaraan Kegiatan BKB
- 10 RT : Diisi dengan RT tempat penyelenggaraan Kegiatan BKB

### B. Data Tabel

- 1 Jumlah Balita Yang Dimiliki Keluarga Sasaran Kelompok Kegiatan BKB Menurut Kelompok Umur Anak (0-<1, 1-<2, 2-<3, 3-<4, 4-<5 dan 5 - 6 Tahun) Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan hasil penjumlahan balita yang dimiliki keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKB menurut kelompok umur anak sesuai bulan kegiatan
- 2 Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok Kegiatan BKB Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan hasil penjumlahan keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB menurut kelompok umur anak sesuai bulan kegiatan
- 3 Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok Kegiatan BKB Hadir/Aktif dalam Peretemuan/Penyuluhan Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan pada bulan kegiatan
- 4.a Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKB Yang Masih Berstatus PUS Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang masih berstatus PUS pada bulan kegiatan
- 4.b Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKB Yang Masih Berstatus PUS KPS dan KS I Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang masih berstatus PUS dari KPS dan KS I pada bulan kegiatan
- 5.a Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKB Yang Menjadi Peserta KB Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menjadi peserta KB pada bulan kegiatan
- 5.b Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKB Yang Menjadi Peserta KB KPS dan KS I Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKB yang menjadi peserta KB dari keluarga KPS dan KS I pada bulan kegiatan
- 6 Jumlah Pertemuan/Penyuluhan Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah pertemuan/penyuluhan sesuai pada bulan kegiatan
- 7 Jumlah Kader BKB Yang Ada Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Kader BKB yang ada sesuai pada bulan kegiatan
- 8 Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota BKB Menggunakan KKA Kolom 4-15 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota BKB menggunakan KKA sesuai pada bulan kegiatan
- 9 Paraf Ketua Kelompok Kolom 4-15 : Diisi dengan paraf ketua kelompok BKB setelah selesai mengisi formulir ini setiap bulan
- 10 Paraf Sub PPKBD Kolom 4-15 : Diisi dengan paraf Ketua Sub PPKBD di wilayah yang bersangkutan setelah selesai memindahkan data setiap bulan



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : R/I/BKR/13

### A. Data Kelompok

- 1 Nama Kelompok Kegiatan BKR : Diisi dengan nama kelompok kegiatan BKR dengan huruf cetak
- 2 Nama Ketua Kelompok Kegiatan BKR : Diisi dengan nama ketua kelompok kegiatan BKR dengan huruf cetak
- 3 Petugas Yang Membina : Diisi dengan nama petugas yang membina kelompok kegiatan BKR dengan huruf cetak
- 4 Tahun : Diisi dengan tahun saat mengisi R/I/BKR/13
- 5 Provinsi : Diisi nama Provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode Provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 6 Kabupaten/Kota : Diisi nama Kabupaten/Kota dengan huruf cetak dan untuk kode Kabupaten/Kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 7 Kecamatan : Diisi nama Kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode Kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 8 Desa/Kelurahan : Diisi nama Desa/Kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode Desa/Kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 9 RW/Dusun : Diisi dengan RW/Dusun tempat penyelenggaraan Kegiatan BKR
- 10 RT : Diisi dengan RT tempat penyelenggaraan Kegiatan BKR

### B. Data Tabel

- 1 Nomor Kolom 1 : Diisi nomor urut nama keluarga yang mempunyai remaja
- 2 Nama Keluarga Yang Mempunyai Remaja Kolom 2 : Diisi nama keluarga yang mempunyai remaja
- 3 Tahapan KS Kolom 3 : Diisi dengan tahapan KS hanya untuk tahapan KPS dan KS I
- 4 Kesertaan Dalam Kelompok BKR Kolom 4 : Diisi dengan tanda centang ( √ ) jika menjadi anggota BKR
- 5 Masih Status PUS Kolom 5 : Diisi dengan tanda centang ( √ ) jika masih berstatus PUS
- 6 Kesertaan Ber KB Kolom 6 : Diisi dengan kode alokon KB yang sesuai dengan yang digunakan oleh PUS bersangkutan
- 7 Hadir Dalam Pertemuan Per Bulan Kolom 7-18 : Diisi dengan tanda centang ( √ ) jika hadir dalam bulan pertemuan
- 8 Baris Jumlah KPS dan KS I Kolom 4-6 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk keluarga KPS dan KS I pada masing-masing kolom
- 9 Baris Jumlah Seluruh Tahapan Keluarga Kolom 4-6 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk seluruh Tahapan Keluarga pada masing-masing kolom
- 10 Baris Jumlah Hadir Dalam Pertemuan Per Bulan Kolom 7-18 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk anggota yang hadir dalam pertemuan per bulan pada masing-masing kolom
- 11 Paraf Ketua Kelompok Kolom 7-18 : Diisi dengan paraf ketua kelompok pada masing-masing kolom



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : C//BKR/13

### A. Data Kelompok

- 1 Nama Kelompok Kegiatan BKR : Diisi dengan nama kelompok kegiatan BKR dengan huruf cetak
- 2 Nama Ketua Kelompok Kegiatan BKR : Diisi dengan nama ketua kelompok kegiatan BKR dengan huruf cetak
- 3 Petugas Yang Membina : Diisi dengan nama petugas yang membina kelompok kegiatan BKR dengan huruf cetak
- 4 Tahun : Diisi dengan tahun saat mengisi C//BKR/13
- 5 Provinsi : Diisi nama provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 6 Kabupaten/Kota : Diisi nama kabupaten/kota dengan huruf cetak dan untuk kode kab/kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 7 Kecamatan : Diisi nama kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 8 Desa/Kelurahan : Diisi nama desa/kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode desa/kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 9 RW/Dusun : Diisi dengan RW/Dusun tempat penyelenggaraan Kegiatan BKR
- 10 RT : Diisi dengan RT tempat penyelenggaraan Kegiatan BKR

### B. Data Tabel

- 1 Jumlah Keluarga Yang Menjadi Sasaran Kelompok Kegiatan BKR Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan hasil penjumlahan keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKR sesuai bulan kegiatan
- 2 Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok Kegiatan BKR Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan hasil penjumlahan keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR sesuai bulan kegiatan
- 3 Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok Kegiatan BKR Hadir/Aktif dalam Peretemuan/Penyuluhan Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR hadir/aktif dalam pertemuan/penyuluhan pada bulan kegiatan
- 4.a Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKR Yang Masih Berstatus PUS Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang masih berstatus PUS pada bulan kegiatan
- 4.b Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKR Yang Masih Berstatus PUS KPS dan KS I Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang masih berstatus PUS dari KPS dan KS I pada bulan kegiatan
- 5.a Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKR Yang Menjadi Peserta KB Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang menjadi peserta KB pada bulan kegiatan
- 5.b Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKR Yang Menjadi Peserta KB KPS dan KS I Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKR yang menjadi peserta KB dari KPS dan KS I pada bulan kegiatan
- 6 Jumlah Pertemuan/Penyuluhan Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah pertemuan/penyuluhan sesuai pada bulan kegiatan
- 7 Jumlah Kader Kelompok Kegiatan BKR Yang Ada Kolom 3-14 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Kader BKR yang ada sesuai pada bulan kegiatan
- 8 Paraf Ketua Kelompok Kolom 3-14 : Diisi dengan paraf ketua kelompok BKR setelah selesai mengisi formulir ini setiap bulan
- 9 Paraf Sub PPKBD Kolom 3-14 : Diisi dengan paraf Ketua Sub PPKBD di wilayah yang bersangkutan setelah selesai memindahkan data setiap bulan



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : R//BKL/13

### A. Data Kelompok

- 1 Nama Kelompok Kegiatan BKL : Diisi dengan nama kelompok kegiatan BKL dengan huruf cetak
- 2 Nama Ketua Kelompok Kegiatan BKL : Diisi dengan nama ketua kelompok kegiatan BKL dengan huruf cetak
- 3 Petugas Yang Membina : Diisi dengan nama petugas yang membina kelompok kegiatan BKL dengan huruf cetak
- 4 Tahun : Diisi dengan tahun saat mengisi R//BKL/13
- 5 Provinsi : Diisi nama Provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode Provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 6 Kabupaten/Kota : Diisi nama Kabupaten/Kota dengan huruf cetak dan untuk kode Kabupaten/Kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 7 Kecamatan : Diisi nama Kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode Kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 8 Desa/Kelurahan : Diisi nama Desa/Kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode Desa/Kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 9 RW/Dusun : Diisi dengan RW/Dusun tempat penyelenggaraan Kegiatan BKL
- 10 RT : Diisi dengan RT tempat penyelenggaraan Kegiatan BKL

### B. Data Tabel

- 1 Nomor Kolom 1 : Diisi nomor urut nama keluarga yang mempunyai lansia
- 2 Nama Keluarga Yang Mempunyai Lansia Kolom 2 : Diisi nama keluarga yang mempunyai lansia
- 3 Tahapan KS Kolom 3 : Diisi dengan tahapan KS hanya untuk tahapan KPS dan KS I
- 4 Kesertaan Dalam Kelompok BKL Kolom 4 : Diisi dengan tanda centang ( √ ) jika menjadi anggota BKL
- 5 Masih Status PUS Kolom 5 : Diisi dengan tanda centang ( √ ) jika masih berstatus PUS
- 6 Kesertaan Ber KB Kolom 6 : Diisi dengan kode alokon KB yang sesuai dengan yang digunakan oleh PUS bersangkutan
- 7 Hadir Dalam Pertemuan Per Bulan Kolom 7-18 : Diisi dengan tanda centang ( √ ) jika hadir dalam bulan pertemuan
- 8 Baris Jumlah KPS dan KS I Kolom 4-6 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk keluarga KPS dan KS I pada masing-masing kolom
- 9 Baris Jumlah Seluruh Tahapan Keluarga Kolom 4-6 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk seluruh Tahapan Keluarga pada masing-masing kolom
- 10 Baris Jumlah Hadir Dalam Pertemuan Per Bulan Kolom 7-18 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari baris atas ke bawah untuk anggota yang hadir dalam pertemuan per bulan pada masing-masing kolom
- 11 Paraf Ketua Kelompok Kolom 7-18 : Diisi dengan paraf ketua kelompok pada masing-masing kolom



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : C//BKL/13

### A. Data Kelompok

- |    |                                  |  |  |
|----|----------------------------------|--|--|
| 1  | Nama Kelompok Kegiatan BKL       |  | : Diisi dengan nama kelompok kegiatan BKL dengan huruf cetak   |
| 2  | Nama Ketua Kelompok Kegiatan BKL |  | : Diisi dengan nama ketua kelompok kegiatan BKL dengan huruf cetak   |
| 3  | Petugas Yang Membina             |  | : Diisi dengan nama petugas yang membina kelompok kegiatan BKL dengan huruf cetak  |
| 4  | Tahun                            |  | : Diisi dengan tahun saat mengisi C//BKL/13  |
| 5  | Provinsi                         |  | : Diisi nama provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri             |
| 6  | Kabupaten/Kota                   |  | : Diisi nama kabupaten/kota dengan huruf cetak dan untuk kode kab/kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri       |
| 7  | Kecamatan                        |  | : Diisi nama kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri           |
| 8  | Desa/Kelurahan                   |  | : Diisi nama desa/kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode desa/kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri |
| 9  | RW/Dusun                         |  | : Diisi dengan RW/Dusun tempat penyelenggaraan Kegiatan BKL  |
| 10 | RT                               |  | : Diisi dengan RT tempat penyelenggaraan Kegiatan BKL  |

### B. Data Tabel

- |     |  |            |  |
|-----|--|------------|--|
| 1   | Jumlah Keluarga Yang Menjadi Sasaran Kelompok Kegiatan BKL                                       | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi sasaran kelompok kegiatan BKL sesuai bulan kegiatan   |
| 2   | Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok Kegiatan BKL                                       | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL sesuai bulan kegiatan   |
| 3   | Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok Kegiatan BKL Hadir/Aktif dalam Peremuan/Penyuluhan | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga menjadi anggota kelompok kegiatan BKL hadir/aktif pada pertemuan/penyuluhan di kelompok kegiatan BKL yang bersangkutan pada bulan kegiatan |
| 4.a | Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKL Yang Masih Berstatus PUS                                    | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang masih berstatus PUS pada bulan kegiatan  |
| 4.b | Jumlah Anggota Kelompok Kegiatan BKL Yang Masih Berstatus PUS KPS dan KS I                       | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang masih berstatus PUS dari KPS dan KS I pada bulan kegiatan                                  |
| 5.a | Jumlah PUS Anggota Kelompok Kegiatan BKL Yang Menjadi Peserta KB                                 | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang menjadi peserta KB pada bulan kegiatan   |
| 5.b | Jumlah PUS Anggota Kelompok Kegiatan BKL Yang Menjadi Peserta KB KPS dan KS I                    | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah keluarga yang menjadi anggota kelompok kegiatan BKL yang menjadi peserta KB dari KPS dan KS I pada bulan kegiatan                                   |
| 6   | Jumlah Pertemuan/Penyuluhan  | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah kader kelompok kegiatan BKL hadir dalam pertemuan/penyuluhan yang dilaksanakan oleh kelompok kegiatan BKL yang bersangkutan.                        |
| 7   | Jumlah Kader Kelompok Kegiatan BKL Yang Ada  | Kolom 3-14 | : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah kader kelompok kegiatan BKL yang ada di kelompok kegiatan BKL yang bersangkutan.  |
| 8   | Paraf Ketua Kelompok   | Kolom 3-14 | : Diisi dengan paraf ketua kelompok BKL setelah selesai mengisi formulir ini setiap bulan  |
| 9   | Paraf Sub PPKBD  | Kolom 3-14 | : Diisi dengan paraf Ketua Sub PPKBD di wilayah yang bersangkutan setelah selesai memindahkan data setiap bulan  |



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : R//UPPKS/13

### A. Data Kelompok

- 1 Nama Kelompok Kegiatan UPPKS : Diisi dengan nama kelompok kegiatan UPPKS dengan huruf cetak
- 2 Jenis Usaha : Diisi dengan jenis usaha kelompok kegiatan UPPKS dengan huruf cetak
- 3 Nama Ketua Kelompok Kegiatan UPPKS : Diisi dengan nama ketua kelompok kegiatan UPPKS dengan huruf cetak
- 4 Petugas Yang Membina : Diisi dengan nama petugas yang membina kelompok kegiatan UPPKS dengan huruf cetak
- Pembina Kelompok UPPKS :**  
*Toma/Toga/LSM/Perguruan Tinggi/Tenaga Profesi/Penyuluh Lapangan yang berperan sebagai Fasilitator, Komunikator, Dinamisator dan Konsultan dalam upaya pendampingan pemberdayaan dan peningkatan kemampuan Kelompok UPPKS.*
- 5 Tahun : Diisi dengan tahun saat mengisi R//UPPKS/13
- 6 Provinsi : Diisi nama Provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode Provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 7 Kabupaten/Kota : Diisi nama Kabupaten/Kota dengan huruf cetak dan untuk kode Kabupaten/Kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 8 Kecamatan : Diisi nama Kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode Kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 9 Desa/Kelurahan : Diisi nama Desa/Kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode Desa/Kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 10 RW/Dusun : Diisi dengan RW/Dusun tempat penyelenggaraan Kegiatan UPPKS
- 11 RT : Diisi dengan RT tempat penyelenggaraan Kegiatan UPPKS
- 12 Kode Pos : Diisi dengan kode pos tempat penyelenggaraan Kegiatan UPPKS
- 13 Nama Pendamping : Diisi dengan Nama Pendamping UPPKS
- Pendamping Kelompok UPPKS :**  
*Toma/Toga/LSM/Perguruan Tinggi/Tenaga Profesi/Penyuluh Lapangan yang berperan sebagai Fasilitator, Komunikator, Dinamisator dan Konsultan dalam upaya pendampingan pemberdayaan dan peningkatan kemampuan Kelompok UPPKS.*
- 14 Orientasi Pemahaman Substansi Program UPPKS :  
- Ya : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) jika memilih **Ya**, jika Pendamping telah mengikuti Orientasi Pemahaman Substansi Program UPPKS  
- Tidak : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) jika memilih **Tidak**, jika Pendamping belum mengikuti Orientasi Pemahaman Substansi Program UPPKS
- 15 Sumber Modal : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) pada sumber modal yang diperoleh kelompok
- 16 Jumlah Pinjaman Kelompok : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah uang yang diperoleh dari sumber modal
- 17 Tanggal : Diisi tanggal penerimaan pinjaman dari sumber modal

### B Data Tabel

- 1 Nomor Kolom 1 : Diisi dengan nomor urut anggota UPPKS
- 2 Nama Anggota Kelompok UPPKS Kolom 2 : Diisi dengan nama anggota kelompok UPPKS
- 3 Tahapan KS Kolom 3 : Diisi dengan tahapan KS hanya untuk anggota kelompok UPPKS yang termasuk Tahapan KPS dan KS I
- 4 Masih Status PUS Kolom 4 : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) jika anggota kelompok UPPKS masih berstatus PUS
- 5 Kesertaan Ber KB Kolom 5 : Diisi dengan simbol alokon KB yang sesuai dengan yang digunakan oleh PUS bersangkutan
- 6 Jenis Pelatihan Pengelola :  
- Manajerial Kolom 6 : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) jika Pengelola sudah mengikuti Pelatihan Manajerial  
- Teknis Proses Produksi Kolom 7 : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) jika Pengelola sudah mengikuti Pelatihan Teknis Proses Produksi
- 7 Jumlah Pinjaman Modal Kolom 8 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah pinjaman modal yang diperoleh oleh masing-masing anggota kelompok
- 8 Tanggal Penerimaan Pinjaman Modal Kolom 9 : Diisi dengan tanggal pada waktu penerimaan pinjaman modal oleh masing-masing anggota kelompok
- 9 Jumlah Angsuran (Rp) Kolom 10 : Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah angsuran yang disepakati oleh kelompok
- 10 Angsuran Pinjaman Kolom 11-22 : Diisi dengan paraf ketua kelompok pada bulan sesuai dengan angsuran yang dibayarkan
- 11 Baris Jumlah KPS dan KS I Kolom 3-10 : Diisi dengan angka penjumlahan pada kolom yang sesuai khususnya dari KPS dan KS I
- 12 Baris Jumlah Seluruh Keluarga Kolom 3-10 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari atas ke bawah



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : C//UPPKS/13

### A. Data Kelompok

1	Nama Kelompok UPPKS	:	Diisi dengan nama kelompok kegiatan UPPKS dengan huruf cetak
2	Jenis Usaha/Kode Jenis Usaha	:	Diisi dengan Jenis Usaha Kelompok kegiatan UPPKS
3	Sumber Modal	:	Diisi dengan nama Sumber Modal Kelompok kegiatan UPPKS dengan huruf cetak
4	Nama Ketua Kelompok Kegiatan UPPKS	:	Diisi dengan nama ketua kelompok kegiatan UPPKS dengan huruf cetak
5	Tanggal Lahir	:	Diisi tanggal, bulan dan tahun kelahiran ketua kelompok kegiatan UPPKS
6	Petugas Yang Membina	:	Diisi dengan nama petugas yang membina kelompok kegiatan UPPKS dengan huruf cetak
7	Tahun	:	Diisi dengan tahun saat mengisi C//UPPKS/13
8	Provinsi	:	Diisi nama provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
9	Kabupaten/Kota	:	Diisi nama kabupaten/kota dengan huruf cetak dan untuk kode kab/kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
10	Kecamatan	:	Diisi nama kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
11	Desa/Kelurahan	:	Diisi nama desa/kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode desa/kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
12	RW/Dusun	:	Diisi dengan RW/Dusun tempat penyelenggaraan Kegiatan UPPKS
13	RT	:	Diisi dengan RT tempat penyelenggaraan Kegiatan UPPKS

### B. Data Tabel

1.	Jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok Kegiatan UPPKS	a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Keluarga Yang Menjadi Anggota Kelompok Kegiatan UPPKS yang ada di wilayah kelompok yang bersangkutan.
		b. Jumlah Anggota KPS dan KS I	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Anggota KPS dan KS I yang menjadi anggota kelompok kegiatan UPPKS yang ada di wilayah kelompok yang bersangkutan.
2.	Status KB dari anggota Kelompok UPPKS				
2.1.	Anggota Secara Keseluruhan	a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS yang masih berstatus PUS	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah jumlah Anggota Kelompok UPPKS yang masih berstatus PUS yang ada di wilayah kelompok yang bersangkutan.
		b. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS yang menjadi peserta KB	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah jumlah Anggota Kelompok UPPKS yang menjadi peserta KB yang ada di wilayah kelompok yang bersangkutan.
2.2.	Anggota Khusus dari KPS dan KS I	a. Jumlah Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang masih ber status PUS	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Anggota Kelompok UPPKS KPS dan KS I yang masih ber status PUS pada bulan kegiatan
		b. Jumlah PUS Anggota Keluarga UPPKS KPS dan KS I yang menjadi peserta KB	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah PUS Anggota Keluarga UPPKS KPS dan KS I yang menjadi peserta KB pada bulan kegiatan
3.	Jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS dalam sebulan		Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Pertemuan Kelompok UPPKS dalam sebulan yang dilaksanakan oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan.
4.	Sumber Modal Usaha Kelompok UPPKS				
a.	Sumber modal yang diakses pada bulan ini		Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah Sumber Modal yang diakses oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan pada bulan ini.
b.	Jumlah modal yang diakses pada bulan ini		Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total nominal uang yang diakses dari APBN, APBD, Krista, KUR, PNPm, dan lainnya oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan pada bulan ini.
		- APBN	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total nominal uang yang diakses dari APBN oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan pada bulan ini.
		- APBD	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total nominal uang yang diakses dari APBD oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan pada bulan ini.
		- KRISTA	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total nominal uang yang diakses dari Krista oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan pada bulan ini.
		- KUR	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total nominal uang yang diakses dari KUR oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan pada bulan ini.
		- PNPm	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total nominal uang yang diakses dari PNPm oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan pada bulan ini.
		- Lainnya	Kolom 3-14	:	Diisi dengan angka yang menunjukkan jumlah total nominal uang yang diakses dari sumber lainnya oleh kelompok kegiatan UPPKS yang bersangkutan pada bulan ini.
5	Paraf Ketua Kelompok UPPKS		Kolom 3-14	:	Diisi dengan paraf ketua kelompok UPPKS setelah selesai mengisi formulir ini setiap bulan
6	Paraf Sub PPKBD/PPKBD/Petugas KB		Kolom 3-14	:	Diisi dengan paraf Ketua Sub PPKBD di wilayah yang bersangkutan setelah selesai memindahkan data setiap bulan



## Keterangan Cara Pengisian Formulir : R/I/Toma-Toga-Toda/13

### A. Data Wilayah Kelompok

- 1 Provinsi : Diisi nama Provinsi dengan huruf cetak dan untuk kode Provinsi diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 2 Kabupaten/Kota : Diisi nama Kabupaten/Kota dengan huruf cetak dan untuk kode Kabupaten/Kota diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 3 Kecamatan : Diisi nama Kecamatan dengan huruf cetak dan untuk kode Kecamatan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 4 Desa/Kelurahan : Diisi nama Desa/Kelurahan dengan huruf cetak dan untuk kode Desa/Kelurahan diisi oleh PLKB sesuai dengan kode Kemendagri
- 5 Nama PLKB : Diisi dengan nama PLKB tempat kegiatan pembinaan tersebut dilakukan
- 6 Tahun : Diisi dengan tahun saat mengisi R/I/Toma-Toga-Toda/13

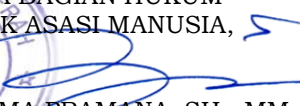
### B. Data Tabel

- 1 Nomor Kolom 1 : Diisi nomor urut nama toma/toga/toda
- 2 Nama Kolom 2 : Diisi nama toma/toga/toda
- 3 Pendidikan Kolom 3 : Diisi dengan kode pendidikan, yaitu (1) Tidak Tamat SD, (2) Tamat SD, (3) Tamat SLTP, (4) Tamat SLTA, (5) Tamat Akademi/Perguruan Tinggi
- 4 Pekerjaan Kolom 4 : Diisi dengan kode pekerjaan, yaitu (0) Tidak Bekerja, (1) Petani, (2) Nelayan, (3) Pedagang, (4) PNS, (5) TNI/Polisi, (6) Pegawai Swasta, (7) Wiraswasta, (8) Lainnya
- 5 Peran Dalam Masyarakat (Toma/Toga/Toda) Kolom 5-7 : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) pada pilihan yang sesuai
- 6 Pelatihan KB Kolom 8 : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) jika sudah pernah ikut pelatihan KB
- 7 Masih Status PUS Kolom 9 : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) jika masih status PUS
- 8 Kesertaan Ber KB Kolom 10 : Diisi dengan kode alokon KB, yaitu IUD = I, MOW = OW, MOP = OP, Kondom = K, Implant = IP, Suntik = S, Pil = P sesuai dengan alokon yang digunakan
- 9 Aktif Dalam Penyuluhan Per Bulan Kolom 11-22 : Diisi dengan tanda centang ( ✓ ) jika hadir dalam bulan pertemuan
- 10 Jumlah Total Kolom 5-22 : Diisi dengan angka penjumlahan hasil pengisian dari atas ke bawah
- 11 Paraf PLKB Kolom 11-22 : Diisi dengan paraf PLKB pada masing-masing kolom

WALI KOTA CIREBON

ttd,

NASHRUDIN AZIS

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM  
DAN HAK ASASI MANUSIA,  
  
CHANDRA BIMA PRAMANA, SH., MM.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 19621001 199703 1 003

